



ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ  
ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ / ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΨΥΧΙΚΟΥ

## **ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2011-2012



ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ / ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΨΥΧΙΚΟΥ

ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ  
ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΥ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2011-2012



## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

|  |    |
|--|----|
| ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ.....  | 7  |
| ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ.....  | 9  |
| ΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΟΥ ΕΕΙ.....                                      | 10 |
| ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....                             | 11 |
| <b>1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ</b>                            |    |
| 1.1. Εισαγωγή μαθητών.....                                   | 13 |
| 1.2. Εγγραφές-Δίδακτρα.....                                  | 13 |
| 1.3. Έναρξη μαθημάτων.....                                   | 14 |
| 1.4. Ενημέρωση γονέων.....                                   | 14 |
| 1.5. Είσοδος στο Campus.....                                 | 15 |
| 1.6. Σίτιση – Μεταφορά.....                                  | 15 |
| 1.7. Ιατρική Υπηρεσία.....                                   | 15 |
| <b>2. ΕΠΙΔΟΣΗ-ΦΟΙΤΗΣΗ-ΔΙΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ</b>                    |    |
| 2.1. Πρόγραμμα μαθημάτων.....                                | 16 |
| 2.2. Επίδοση μαθητών.....                                    | 16 |
| 2.3. Ενισχυτική διδασκαλία - Πρόσθετη Διδακτική Στήριξη..... | 16 |
| 2.4. Φοίτηση.....  | 17 |
| 2.5. Χαρακτηρισμός φοίτησης.....                             | 20 |
| 2.6. Διακοπή φοίτησης μαθητών.....                           | 20 |
| 2.7. Συμπεριφορά - Διαγωγή.....                              | 21 |
| 2.8. Χαρακτηρισμός της διαγωγής.....                         | 25 |
| <b>3. ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>                           |    |
| 3.1. Βιβλιοθήκες.....  | 27 |
| 3.2. Θέατρο.....   | 28 |
| 3.3. Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία.....                           | 28 |
| 3.4. University Applications Counseling Office.....          | 28 |

|  |    |
|--|----|
| 4. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ<br>ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  |    |
| 4.1. Χρήση υπολογιστών και διαδικτύου.....   | 29 |
| 4.2. Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ).....   | 31 |
| 4.3. Εργαστήρια Εικαστικών, Τεχνολογίας και Φυσικών<br>Επιστημών.....                                  | 31 |
| 4.4. Σχολικά λεωφορεία .....   | 32 |
| 4.5. Κύλικεία .....  | 34 |
| 4.6. Κανονισμός ημερήσιων, πολυήμερων εκδρομών -<br>εκπαιδευτικών αποστολών.....                       | 34 |
| 5. ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ<br>ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ<br>ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΚΑΙ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ |    |
| 5.1. Εσωτερικές διακρίσεις.....  | 36 |
| 5.2. Συμμετοχή σε διαγωνισμούς και αποστολές στην Ελλάδα<br>και στο εξωτερικό .....                    | 43 |
| 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ  |    |
| 6.1. Γενικό Πρόγραμμα Υποτροφιών.....  | 45 |
| 6.2. Υποτροφίες Ειδικών Προδιαγραφών.....  | 46 |
| 6.3. Δωρεές-Fund Drive .....   | 46 |

## Σ Η Μ Ε Ι Ω Σ Ε Ι Σ

Για λόγους απλούστευσης του κειμένου:

- α) Το Σωματείο «Ελληνοαμερικανικών Εκπαιδευτικών Ίδρυμα» αναφέρεται με τα αρχικά ΕΕΙ ή ως «Ίδρυμα».
- β) Η λέξη «Κολλέγιο», χωρίς τη διευκρίνιση «Αθηνών» ή «Ψυχικού», αναφέρεται σε θέματα που αφορούν από κοινού και στα δύο αυτά σχολεία.
- γ) Με τη λέξη «Σχολείο (μας)» νοείται «Κολλέγιο Αθηνών και Κολλέγιο Ψυχικού», ενώ με τη λέξη «σχολείο» η συγκεκριμένη σχολική μονάδα, στην οποία αναφέρεται το αντίστοιχο κείμενο.
- δ) Οι λέξεις «μαθητής», «τελειόφοιτος» και «απόφοιτος» χρησιμοποιούνται ανεξαρτήτως φύλου, εκτός εάν χρειάζεται συγκεκριμένος προσδιορισμός (π.χ. ομάδα ποδοσφαίρου μαθητών, ομάδα μπάσκετ μαθητριών κ.ά.).
- ε) Με τις λέξεις «γονείς»/«γονέας» νοούνται οι γονείς ή οι έχοντες τη γονική μέριμνα των μαθητών/μαθητριών του Κολλεγίου.
- στ) Το «IB» είναι συντομογραφία του «International Baccalaureate Diploma Programme» (Διεθνές Απολυτήριο).
- ζ) Το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων αναφέρεται ως «Υπουργείο Παιδείας».
- η) Με τη λέξη «Λύκειο» νοείται – για το Κολλέγιο Αθηνών – «Γενικό Λύκειο». Στο Κολλέγιο Ψυχικού, το Λύκειο περιλαμβάνει Γενικό Λύκειο και International Baccalaureate.



## ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Αποστολή του Ελληνοαμερικανικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος είναι να προσφέρει παιδεία ανωτάτου επιπέδου - με διεθνή κριτήρια - στους πιο άξιους υποψηφίους και να καλλιεργεί στους μαθητές του εκείνες τις ικανότητες της ψυχής, του σώματος και του πνεύματος που είναι αναγκαίες για κάθε υπεύθυνο πολίτη της Ελλάδας και του κόσμου: Ηθικό σθένος, πνευματική πειθαρχία, ανθρωπιά και κατανόηση, ακλόνητη αφοσίωση στη δικαιοσύνη και στην αλήθεια. Σκοπός μας είναι να εμφυσήσουμε στους μαθητές, με τη διδασκαλία και το παράδειγμα, ισχυρή αίσθηση του μέτρου, επιζητώντας με τον τρόπο αυτό να τους εξασφαλίσουμε δεσμούς μεταξύ γνώσεως και κρίσεως και τη διασύνδεση πνευματικής ικανότητας και υπευθυνότητας. Έτσι, τιμούμε τις διαχρονικές αξίες, τις ενσαρκωμένες στην παράδοση τόσο της Ελλάδας όσο και της Αμερικής. Έτσι, καλλιεργούμε βαθύ σεβασμό για την Ελληνική κληρονομιά, σε όλο τον πλούτο και την πολυπλοκότητά της.

## ΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΤΟΥ ΕΕΙ

Το **Κολλέγιο Αθηνών** και το **Κολλέγιο Ψυχικού** ανήκουν στο μη κερδοσκοπικό Σωματείο «Ελληνοαμερικανικών Εκπαιδευτικών Ίδρυμα» (**ΕΕΙ**). Στο πλαίσιο των Σχολείων αυτών λειτουργούν οι εξής σχολικές μονάδες:

### **Κολλέγιο Αθηνών**

Δημοτικό

Γυμνάσιο

Γενικό Λύκειο

### **Κολλέγιο Ψυχικού**

Δημοτικό

Γυμνάσιο

Γενικό Λύκειο - International  
Baccalaureate (IB)

## ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο σεβασμός των κανόνων λειτουργίας ενός εκπαιδευτικού ιδρύματος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής του. Στην προσπάθεια του σχολείου για προσφορά ολοκληρωμένης παιδείας, η συμπαράσταση των γονέων είναι σημαντικός παράγων. Χωρίς αυτήν, η όποια παιδαγωγική πολιτική του Σχολείου, δεν μπορεί να έχει τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.

Το Κολλέγιο θεωρεί υποχρέωσή του να καταστήσει τους γονείς κοινωνούς των κανόνων λειτουργίας του, επειδή πιστεύει ότι η πληρέστερη πληροφόρηση θα τους βοηθήσει να στηρίξουν καλύτερα την προσπάθεια που καταβάλλεται για την όσο το δυνατό καλύτερη μόρφωση και αγωγή των μαθητών.

Οι Βασικοί Κανόνες Λειτουργίας είναι εναρμονισμένοι προς την Ελληνική Εκπαιδευτική Νομοθεσία καθώς και προς τον Ιδρυτικό Νόμο του Κολλεγίου και καθορίζουν το γενικό πλαίσιο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων μαθητών και γονέων.

**Η εγγραφή μαθητών στα Σχολεία του Ελληνοαμερικανικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος προϋποθέτει και συνεπάγεται την αποδοχή των Βασικών Κανόνων Λειτουργίας τόσο από τους γονείς όσο και από τους μαθητές.**



# 1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

## 1.1. Εισαγωγή μαθητών

Ο καθορισμός του τρόπου εισαγωγής μαθητών στα Σχολεία του Ελληνοαμερικανικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΕΕΙ) είναι αποκλειστικό δικαίωμά του.

## 1.2. Εγγραφές- Διδάκτρα

Οι εγγραφές των μαθητών στα Δημοτικά, τα Γυμνάσια και τα Λύκεια διενεργούνται το μήνα Ιούνιο, οπότε και προκαταβάλλεται ποσό – το ύψος του οποίου καθορίζεται από το ΕΕΙ – έναντι των διδάκτρων και του κόστους των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται (κομίστρων κ.ά.). **Η εγγραφή του μαθητή προϋποθέτει εξόφληση των διδάκτρων και λοιπών οφειλών (συμπεριλαμβανομένων των οφειλών προς τις βιβλιοθήκες) του προηγούμενου σχολικού έτους.** Μαθητές, των οποίων η εγγραφή δεν έγινε την περίοδο του Ιουνίου για λόγους προβλεπόμενους από τις σχετικές διατάξεις της Πολιτείας, μπορούν να εγγραφούν το αργότερο μέχρι την προηγούμενη της έναρξης των μαθημάτων του νέου σχολικού έτους.

Μαθητής του οποίου η εγγραφή δεν έχει ολοκληρωθεί μέχρι την έναρξη των μαθημάτων του νέου σχολικού έτους δεν θα γίνεται δεκτός στην τάξη.

**Η εγγραφή του μαθητή γίνεται υποχρεωτικά από το γονέα.**

Ειδικότερα:

- Στην Α΄ τάξη των Δημοτικών του Κολλεγίου Αθηνών και του Κολλεγίου Ψυχικού εγγράφονται οι μαθητές που έχουν γίνει δεκτοί σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διαδικασίες.
- Στην Α΄ τάξη των Γυμνασίων εγγράφονται οι μαθητές που έχουν αποφοιτήσει από τα αντίστοιχα Δημοτικά Σχολεία του ΕΕΙ, καθώς και απόφοιτοι άλλων Δημοτικών σχολείων, που έχουν γίνει δεκτοί να φοιτήσουν στα Σχολεία του ΕΕΙ κατόπιν εξετάσεων.
- Στην Α΄ τάξη των Λυκείων του Κολλεγίου Αθηνών και του Κολλε-

γίου Ψυχικού εγγράφονται οι μαθητές που έχουν αποφοιτήσει από τα Γυμνάσια του Ε.Ε.Ι., καθώς και περιορισμένος αριθμός μαθητών άλλων σχολείων κατόπιν εξετάσεων.

- Στο 1<sup>ο</sup> έτος του International Baccalaureate (IB) εγγράφονται μαθητές που έχουν περατώσει επιτυχώς την Α΄ τάξη ενός εκ των δύο Λυκείων του Κολλεγίου, καθώς και περιορισμένος αριθμός μαθητών άλλων σχολείων. Και στις δύο περιπτώσεις προϋπόθεση είναι η επιτυχία τους στη σχετική δοκιμασία εισαγωγής στο IB.

Οι γονείς, με την εγγραφή των παιδιών τους, αναλαμβάνουν την υποχρέωση καταβολής του υπολοίπου ποσού των διδάκτρων και ή άλλων οικονομικών οφειλών τους σε τρεις δόσεις: τον Οκτώβριο, τον Ιανουάριο και τον Απρίλιο. Δεν είναι δυνατή η ανανέωση της σύμβασης για επανεγγραφή μαθητή στην επόμενη τάξη, αν ο γονέας δεν έχει εξοφλήσει όλες τις οικονομικές οφειλές του προηγούμενου σχολικού έτους.

Το Λογιστήριο βρίσκεται στο Campus Ψυχικού (Στ. Δέλτα 15) και λειτουργεί καθημερινά κατά τις ώρες 8:30-16:00. (τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-67.98.122, κ. Γ. Λουκουζά).

### **1.3. Έναρξη μαθημάτων**

Τα μαθήματα αρχίζουν το Σεπτέμβριο κάθε έτους και λήγουν τον Ιούνιο του επομένου έτους. Οι ακριβείς ημερομηνίες ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας. Τα Σχολεία του ΕΕΙ λειτουργούν πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα-Παρασκευή). Τα μαθήματα αρχίζουν στις 8:30 και λήγουν μεταξύ 13:35 και 15:55, ανάλογα με τη σχολική βαθμίδα και την τάξη.

### **1.4. Ενημέρωση γονέων**

Στην αρχή του σχολικού έτους καλούνται για ενημέρωση οι γονείς των μαθητών Α΄ Γυμνασίου, Α΄ Λυκείου και όλων των τάξεων του Δημοτικού. Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται τακτικές συγκεντρώσεις γονέων, με σκοπό την ενημέρωσή τους για την επίδοση, την επιμέλεια, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά των παιδιών τους. Είναι δυνατό να γίνουν και έκτακτες συγκεντρώσεις, για ενημέρωση των γονέων σε ειδικά θέματα που προκύπτουν.

Η Διεύθυνση κάθε σχολικής μονάδας ανακοινώνει στην αρχή του σχολικού έτους τις ημέρες και ώρες των εβδομαδιαίων συναντήσεων εκπαιδευτικών και γονέων. Κάθε εκπαιδευτικός δέχεται τους γονείς των μαθητών τουλάχιστον μία (1) ώρα κάθε εβδομάδα. Στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο οι συναντήσεις των γονέων με τους διδάσκοντες ορίζονται με προσυνηννόηση.

Σε ειδικές περιπτώσεις, οι Διευθύνσεις καλούν τους γονείς συγκεκριμένου μαθητή στο Σχολείο. Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με τις Διευθύνσεις για την πραγματοποίηση ειδικής συνάντησης.

### **1.5. Είσοδος στο Campus**

Για λόγους ασφαλείας του Σχολείου αλλά και όλων των προσώπων που βρίσκονται σ' αυτό, οι εισερχόμενοι στο Campus του Σχολείου οφείλουν να επιδεικνύουν την ταυτότητά τους. Ειδικότερα, οι μαθητές, που προσέρχονται στο Σχολείο με δικό τους μέσον, οφείλουν να επιδεικνύουν, κατά την είσοδό τους στο Campus, τη σχολική τους ταυτότητα. Οι μαθητές που κατ' επανάληψη προσέρχονται στο Σχολείο χωρίς τη σχολική ταυτότητα ελέγχονται πειθαρχικά.

### **1.6. Σίτιση - Μεταφορά**

Οι μαθητές Γ', Δ', Ε' και ΣΤ' Δημοτικού γευματίζουν υποχρεωτικά στο Σχολείο. Για τους μαθητές Γυμνασίου-Λυκείου λειτουργούν τα κυλικεία που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του Κολλεγίου στο Ψυχικό.

Η μεταφορά των μαθητών προς και από το Σχολείο γίνεται σύμφωνα με τον «Κανονισμό Μεταφοράς», αντίγραφο του οποίου παραλαμβάνουν οι γονείς ενυπογράφως κατά τις εγγραφές.

### **1.7. Ιατρική Υπηρεσία**

Στις εγκαταστάσεις του Κολλεγίου λειτουργούν ιατρικοί σταθμοί με ιατρό και νοσοκόμο. Οι αδελφές νοσοκόμοι βρίσκονται στα ιατρεία του Σχολείου κατά τις ώρες λειτουργίας του και προσφέρουν στους μαθητές τις πρώτες βοήθειες σε έκτακτες περιπτώσεις.

## 2. ΕΠΙΔΟΣΗ-ΦΟΙΤΗΣΗ-ΔΙΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

### 2.1. Πρόγραμμα μαθημάτων

Το πρόγραμμα μαθημάτων αποβλέπει στην πνευματική, ψυχική και σωματική ανάπτυξη των μαθητών. Διδάσκονται τα μαθήματα του κρατικού αναλυτικού προγράμματος, από τα οποία ορισμένα είναι ενισχυμένα σε ώρες διδασκαλίας. Στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο ορισμένα μαθήματα διδάσκονται στην αγγλική γλώσσα. Για τη διδασκαλία των μαθημάτων χρησιμοποιούνται: αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, βιβλιοθήκες, γυμναστήρια, γήπεδα, κολυμβητήρια, αίθουσες μουσικής και εικαστικών κ.α.

Το πρόγραμμα μαθημάτων συμπληρώνεται με τη συμμετοχή των μαθητών σε ομίλους και σε δραστηριότητες, όπως η Κοινωνική Ζωή, πολιτιστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές, εκκλησιασμοί, αθλητικές εκδηλώσεις, πανελλήνιοι και διεθνείς διαγωνισμοί, εκπαιδευτικές ανταλλαγές με σχολεία του εξωτερικού κ.ά.

### 2.2. Επίδοση μαθητών

Η επίδοση των μαθητών αξιολογείται συνεχώς και συζητείται τακτικά, κατά τις συνεδριάσεις του Συλλόγου των Διδασκόντων ή τμημάτων του. Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, η επίδοση των μαθητών ελέγχεται με προφορικές και γραπτές δοκιμασίες (ολιγόλεπτες και ωριαίες) και με άλλους παιδαγωγικά ενδεδειγμένους τρόπους (ερευνητικές εργασίες, portfolio, κ.ά).

Στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο διεξάγονται προαγωγικές και απολυτήριες γραπτές εξετάσεις μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου.

### 2.3. Ενισχυτική διδασκαλία-Πρόσθετη Διδακτική Στήριξη

Στους μαθητές προσφέρεται δωρεάν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας (Γυμνάσιο) και το Πρόγραμμα Πρόσθετης Διδακτικής Στήριξης (Λύκειο). Σκοπός των προγραμμάτων αυτών αυτών είναι να βοηθήσουν τους μαθητές να καλύψουν μαθησιακές ελλείψεις τους. Τα

μαθήματα πραγματοποιούνται μετά τη λήξη του πρωινού προγράμματος και η συμμετοχή σ' αυτά είναι προαιρετική.

## **2.4. Φοίτηση**

### **α) Απουσίες**

Η ανελλιπής φοίτηση των μαθητών είναι πρωταρχικής σημασίας. Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνονται συχνά για τις απουσίες του παιδιού τους και να τις δικαιολογούν εγκαίρως, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της Πολιτείας.

Ειδικότερα στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο:

#### ***Απουσία ή καθυστερημένη προσέλευση στην πρώτη διδακτική περίοδο***

Τα μαθήματα της πρώτης διδακτικής περιόδου αρχίζουν στις 8:30 και οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να βρίσκονται στην τάξη. Μαθητής που προσέρχεται την πρώτη περίοδο με καθυστέρηση μέχρι τρία λεπτά γίνεται δεκτός χωρίς καταχώριση απουσίας.

Σε περίπτωση που ο μαθητής - με δική του υπαιτιότητα - καθυστερήσει πέραν των τριών λεπτών, γίνεται δεκτός στην τάξη, εφόσον του επιτρέπει ο διδάσκων, με καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας. Η απουσία της πρώτης διδακτικής περιόδου, όσο και των ενδιάμεσων περιόδων, βάσει της εκπαιδευτικής νομοθεσίας δεν μπορεί να δικαιολογηθεί από τους γονείς του μαθητή.

#### ***Καθυστέρηση σε ενδιάμεσες διδακτικές περιόδους***

Οποιαδήποτε καθυστερημένη προσέλευση μαθητή σε ενδιάμεση διδακτική περίοδο δεν επιτρέπεται. Ο μαθητής μπορεί να γίνει δεκτός στην τάξη, κατά την κρίση του διδάσκοντος, αλλά πάντα με καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας.

#### ***Απουσία από ενδιάμεσες διδακτικές περιόδους***

Απουσία από ενδιάμεση διδακτική περίοδο, χωρίς άδεια της Διεύθυνσης, είναι αδικαιολόγητη. Διερευνώνται στη συνέχεια οι λόγοι της απουσίας και ενημερώνονται αμέσως οι γονείς. Αν η απουσία γίνει σε διδακτική περίοδο, κατά την οποία το τμήμα εξετάζεται με προγραμματισμένη γραπτή δοκιμασία, ο μαθητής που απουσιάζει βαθμολογείται με μονάδα.

### ***Απουσία από συγκεντρώσεις (Θέατρο, Κοινωνική Ζωή, κ.ά.)***

Οι απουσίες μαθητών από τακτικές και έκτακτες συγκεντρώσεις στο Θέατρο, από την Κοινωνική Ζωή, από εξωδιδασκτικές εκδηλώσεις, καθορισμένες ή εγκεκριμένες από την οικεία Διεύθυνση, είναι αδικαιολόγητες.

### ***Ολοήμερη απουσία***

Οι αδικαιολόγητες απουσίες, είναι ανεπίτρεπτες. Το όριο των αδικαιολογήτων απουσιών της σχετικής νομοθετικής ρύθμισης αποτελεί κριτήριο μόνο για το Σύλλογο των Διδασκόντων, προκειμένου να χαρακτηρίσει τη φοίτηση ενός μαθητή. Το όριο αυτό δεν πρέπει να εκλαμβάνεται ως επιτρεπτό ή ανεκτό ούτε ως δικαίωμα του μαθητή.

### ***Απουσία από τις εκτός του πρωινού προγράμματος δραστηριότητες του Σχολείου***

Οι μαθητές, οι οποίοι έχουν δηλώσει τη συμμετοχή τους σε απογευματινές δραστηριότητες του Σχολείου (Ενισχυτική Διδασκαλία, Προγράμματα Ελευθέρων Σπουδών, Αντιπροσωπευτικές Ομάδες κ.ά) οφείλουν να παρακολουθούν ανελλιπώς. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες προτίθενται να απουσιάσουν από αυτές, ενώ είναι παρόντες στο κανονικό πρόγραμμα του Σχολείου, οφείλουν να ενημερώσουν εγκαίρως και με έγγραφη δήλωση του γονέα, τη Γραμματεία της σχολικής τους μονάδας. Η παράλειψη αυτής της υποχρέωσης ελέγχεται πειθαρχικά.

### ***Απουσία από μονοήμερες εκδρομές, επισκέψεις, αποστολές***

Η συμμετοχή όλων των μαθητών στις εκπαιδευτικές επισκέψεις είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση απουσίας από τις δραστηριότητες αυτές ισχύουν τα εξής: αν, παρά την ύπαρξη δήλωσης των γονέων για συμμετοχή του μαθητή στην εκδρομή, ο μαθητής απουσιάσει, τότε η απουσία θεωρείται αδικαιολόγητη. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλου κωλύματος του μαθητή την ημέρα εκδρομής (ή άλλης δραστηριότητας), οι απουσίες μπορούν να δικαιολογηθούν, αν ενημερωθεί αυθημερόν η Διεύθυνση.

### ***Απουσία κατά τις ημέρες απεργιών***

Για το Κολλέγιο, η επιτέλεση του μορφωτικού έργου του προς όφελος των μαθητών, χωρίς απώλεια – για οιοδήποτε λόγο – πολύτιμου εκπαιδευτικού χρόνου, αποτελεί βασική προτεραιότητα. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις ενδεχομένης κήρυξης απεργίας εκπαιδευτικών,

όλες οι σχολικές μονάδες θα λειτουργούν κανονικά με αντικατάσταση όποιων εκπαιδευτικών απουσιάζουν. Ως εκ τούτου, οι απουσίες των μαθητών που δεν προσέρχονται στο Σχολείο κατά τις ημέρες απεργίας καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες.

### ***Αδυναμία προσέλευσης ή καθυστέρηση λόγω κακοκαιρίας***

Στις περιπτώσεις που λόγω κακοκαιρίας ο μαθητής αδυνατεί να προσέλθει στο Σχολείο ή προσέρχεται με καθυστέρηση, δεν καταχωρίζεται η απουσία, μπορεί όμως να ζητηθεί από τους γονείς βεβαίωση της τοπικής Αστυνομικής Αρχής για την κατάσταση της συγκεκριμένης περιοχής κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία.

### ***Αποχώρηση από το Σχολείο κατόπιν αδειάς***

Η παραμονή των μαθητών στους χώρους του Σχολείου είναι υποχρεωτική σε όλες τις ώρες λειτουργίας του. Έξοδος μαθητών από τους σχολικούς χώρους χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

Σε όλες τις σχολικές βαθμίδες, στους μαθητές, **που έχουν εξαιρετικά σοβαρούς λόγους** να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, δίδεται γραπτή άδεια εξόδου από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας, μετά από επικοινωνία με τους γονείς τους.

**Δε δίδεται, ωστόσο, για κανένα λόγο άδεια αποχώρησης μαθητή από το Σχολείο σε εκδηλώσεις που αποτελούν θεσμούς του Σχολείου (π.χ. Δέλτεια, Αθανασιάδεια, Γαβριήλεια, ρητορικοί διαγωνισμοί κ.ά.).**

Με την παράδοση του «Ελέγχου Προόδου», γνωστοποιείται στους γονείς και ο αριθμός των απουσιών του μαθητή. Όταν ο αριθμός των απουσιών υπερβεί τις 30, ο γονέας του μαθητή ενημερώνεται εγγράφως από τη Διεύθυνση του Σχολείου ή τον Καθηγητή Σύμβουλο του τμήματος.

**Η δικαιολόγηση των απουσιών πρέπει να γίνεται εντός δέκα (10) εργασιμών ημερών.**

### ***β) Συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής***

Για να συμμετέχει ο μαθητής στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι γονείς οφείλουν να προσκομίζουν σε κάθε σχολική μονάδα το Ατομικό Δελτίο Υγείας του παιδιού τους, καθώς και Ιατρικές Βεβαιώσεις, στις οποίες θα αναγράφεται ότι ο μαθητής μπορεί να συμμετέχει στις αθλη-

τικές δραστηριότητες του Σχολείου (στο στίβο και στην κολύμβηση). Τα Ατομικά Δελτία Υγείας έχουν ισχύ τριών ετών. Για το Δημοτικό κατατίθενται στην Α΄ και στην Δ΄ τάξη και για το Γυμνάσιο και το Λύκειο στην Α΄ τάξη κάθε σχολικής μονάδας. Οι Ιατρικές Βεβαιώσεις έχουν ισχύ 6 μηνών.

Οι μαθητές όλων των σχολικών μονάδων οφείλουν να φορούν στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής την ειδική αθλητική στολή του Κολλεγίου (χειμερινή-θερινή). Οι μαθητές, που προσέρχονται στο μάθημα χωρίς την Κολλεγιακή αθλητική στολή ελέγχονται πειθαρχικά.

### **γ) Απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής**

Για μακροχρόνια απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής απαιτείται ιατρική γνώμάτευση του θεράποντος ιατρού. Για απαλλαγή μιας ημέρας απαιτείται σχετικό σημείωμα του γονέα, το οποίο εγκρίνεται από τη Διεύθυνση. Στη δεύτερη περίπτωση, η απουσία καταχωρίζεται ως αδικαιολόγητη.

## **2.5. Χαρακτηρισμός φοίτησης**

Η φοίτηση των μαθητών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με πράξη του Συλλόγου των Διδασκόντων την ημέρα που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας ότι λήγουν τα μαθήματα του σχολικού έτους. Ο χαρακτηρισμός φοίτησης γίνεται με βάση το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας.

Στην αρχή κάθε σχολικού έτους γνωστοποιούνται στους γονείς οι διατάξεις που ισχύουν σχετικά με τη φοίτηση των μαθητών.

## **2.6. Διακοπή φοίτησης μαθητών**

Η φοίτηση των μαθητών διακόπτεται:

- i) Για τους μαθητές Δημοτικού, Γυμνασίου και Λυκείου, με αίτηση των γονέων (είτε με δική τους πρωτοβουλία, είτε με υπόδειξη του Συλλόγου των Διδασκόντων ή της Διεύθυνσης του Σχολείου) για μετεγγραφή σε άλλο σχολείο.
- ii) Στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο με απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων σύμφωνα με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία για πειθαρχικούς λόγους.

## 2.7. Συμπεριφορά - Διαγωγή

Η συμμόρφωση σε ορισμένους κανόνες που διέπουν τη ζωή μέσα στο Σχολείο είναι υποχρεωτική για όλους τους μαθητές. Οι κανόνες αυτοί απορρέουν είτε από τη σχολική νομοθεσία, είτε από εσωτερικές ρυθμίσεις. Σκοπό έχουν να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των μαθητών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στη σχέση τους με το Σχολείο. Προσπάθεια όλων είναι να υπάρχει ένα ήρεμο και υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο κάθε μαθητής αποκτά γνώσεις και αναπτύσσει την προσωπικότητά του.

Γενικά οι μαθητές οφείλουν:

- Να μην εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων και των σχολικών εκδηλώσεων.
- Να υπακούουν στις παραινέσεις των εκπαιδευτικών και γενικότερα όλου του προσωπικού του Σχολείου.
- Να είναι ευγενείς, να χρησιμοποιούν κόσμιο λεξιλόγιο και να μην εκδηλώνουν επιθετική συμπεριφορά.
- Να σέβονται τους συμμαθητές, τους εκπαιδευτικούς και το υπόλοιπο προσωπικό του Σχολείου.
- Να σέβονται και να προστατεύουν τη σχολική περιουσία, καθώς και τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους.

Ειδικότερα σημεία:

Οι μαθητές οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς να καταφεύγουν στη χρήση βίας. Η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες αποτελούν σοβαρότατα παραπτώματα και ελέγχονται πειθαρχικά με ποινές που μπορούν να οδηγήσουν μέχρι και σε απομάκρυνση του μαθητή από το Σχολείο.

### ***Κάπνισμα, κατανάλωση αλκοόλ και χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών***

Το κάπνισμα, το αλκοόλ και οι εξαρτησιογόνες ουσίες είναι καταστροφικές για την υγεία, σωματική, πνευματική και ψυχική. Σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία, το κάπνισμα απαγορεύεται για τους μαθητές. Με εγκύκλιο (ΥΙ/Γ.Π./Οικ. 76017/29-7-2002) του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, το κάπνισμα, όπως είναι γνωστό, απαγο-

ρεύεται σε όλους τους δημόσιους χώρους. Με το Ν. 3730/2008, όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3868/2010 και με το υπ' αριθ. 13869/Η/3-2-2011 έγγραφο του ΥΠΔΒΜΘ, το κάπνισμα απαγορεύεται απολύτως σε όλους τους δημόσιους χώρους. Απαγορεύεται επομένως για όλους και στο Σχολείο.

**Η κατανάλωση αλκοόλ και η χρήση, η κατοχή ή η διακίνηση εξαρτησιογόνων ουσιών** στο campus του Σχολείου, στα λεωφορεία μεταφοράς προς και από το Σχολείο, στις σχολικές εκδρομές και σε όλες τις σχολικές εκδηλώσεις (αθλητικές, κοινωνικές, πολιτιστικές), οπουδήποτε αυτές πραγματοποιούνται, **απαγορεύονται αυστηρά.**

Η μη πλήρης συμμόρφωση προς τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται ιδιαίτερα αυστηρές πειθαρχικές κυρώσεις. Η σοβαρότητα ενός παραπτώματος ή η επανάληψη αυτού είναι δυνατόν να οδηγήσει στην απομάκρυνση του μαθητή από το Σχολείο, μετά από απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων.

Ειδικότερα σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί κατοχή, χρήση ή διακίνηση εξαρτησιογόνων ουσιών, πέραν της επιβολής των κατά την εκπαιδευτική νομοθεσία πειθαρχικών κυρώσεων, το Σχολείο θα αναφέρει, όπως οφείλει, αμέσως το γεγονός στις κατά νόμον αρμόδιες Αρχές.

### ***Εμφάνιση***

Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να χαρακτηρίζεται από απλότητα, καθαριότητα και ευπρέπεια. Οι υπερβολές στην εμφάνιση δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα και επομένως αποτελούν παράπτωμα, για το οποίο ο μαθητής ελέγχεται πειθαρχικά. Για αγόρια και κορίτσια δεν επιτρέπονται γενικά τα προκλητικά ενδύματα. «Υπερβολές στην εμφάνιση», θεωρούνται ενδεικτικά, μεταξύ άλλων:

**Για τους μαθητές:** Τα πολύ μακριά μαλλιά, το βάψιμο ή εξεζητημένο χτένισμα μαλλιών, τα κοσμήματα (δακτυλίδια, βραχιόλα, σκουλαρίκια, καδένες κ.λ.).

**Για τις μαθήτριες:** τα εξεζητημένα κοσμήματα (καδένες, μακριά σκουλαρίκια κ.λ.), τα βαμμένα νύχια, η εξεζητημένη κόμμωση.

Ειδικότερα:

- Οι μαθητές των Δημοτικών πρέπει καθημερινώς να φορούν την ειδική αθλητική στολή του Κολλεγίου (χειμερινή-θερινή).
- Οι μαθητές όλων των σχολικών μονάδων που συμμετέχουν σε

επίσημες εκδηλώσεις εκπροσωπώντας το Σχολείο οφείλουν να φορούν τη στολή του Κολλεγίου.

### ***Κινητά τηλέφωνα***

Η χρήση κινητού τηλεφώνου εντός των σχολικών χώρων απαγορεύεται και συνεπάγεται αυστηρές πειθαρχικές κυρώσεις.

### ***Έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα***

Δεν επιτρέπεται να φέρνουν οι μαθητές στο Σχολείο εφημερίδες, περιοδικά και έντυπα ή ηλεκτρονικά μέσα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του μαθητή. Απαγορεύεται κάθε είδους φωτογράφιση, βιντεοσκόπηση ή ηχογράφιση στους χώρους του Σχολείου χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης. Η παράβαση αυτών των κανόνων ελέγχεται με ιδιαίτερη αυστηρότητα.

### ***Τυχερά Παιχνίδια***

Τα τυχερά παιχνίδια απαγορεύονται αυστηρά και ελέγχονται πειθαρχικά.

### ***Αντιγραφή σε διαγωνισμα***

Η αντιγραφή ή απόπειρα αντιγραφής με οποιοδήποτε τρόπο αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα και συνεπάγεται τα εξής: α) άμεση αφαίρεση του γραπτού και βαθμολόγησή του με (0) μηδέν β) σε περιπτώσεις απόπειρας αντιγραφής σε διαγωνισμούς για την απονομή διακρίσεων, αποκλεισμός του μαθητή από το διαγωνισμό (π.χ. ρητορικοί, μαθηματικοί διαγωνισμοί, κ.α.) γ) παραπομπή του μαθητή στη συνεδρίαση του Συλλόγου των Διδασκόντων για το χαρακτηρισμό της διαγωγής στο τέλος του σχολικού έτους, με πρόταση μείωσης της διαγωγής.

### ***Παραποίηση εγγράφων***

Η παραποίηση απουσιολογίου, βεβαιώσεων ή άλλων εγγράφων αποτελεί σοβαρότατο παράπτωμα και συνεπάγεται αυστηρές πειθαρχικές ποινές. Ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος ο Σύλλογος των Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει ακόμα και αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

### ***Καθήκοντα επιμελητών και Πενταμελών Συμβουλίων***

Στην αρχή της σχολικής χρονιάς, ανά δύο μαθητές κάθε τμήματος ορίζονται επιμελητές επί μία εβδομάδα εκ περιτροπής. Η συνεπής και αυστηρή τήρηση των καθηκόντων των επιμελητών αποτελεί μία από τις σημαντικότερες προϋποθέσεις για την καλή και ασφαλή λειτουργία του Σχολείου.

Καθήκον των επιμελητών είναι να φροντίζουν, ώστε η αίθουσα του τμήματός τους να είναι καθαρή και εξοπλισμένη με τα αναγκαία μέσα για τη διεξαγωγή του μαθήματος. Κυρίως όμως οφείλουν να βρίσκονται στην αίθουσα διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων. Κατά τα διαλείμματα οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο άλλων μαθητών στην αίθουσα του τμήματος ή την παραμονή στην αίθουσα μαθητών του τμήματος χωρίς προηγούμενη έγκριση διδάσκοντος ή της Διεύθυνσης. Για απώλειες αντικειμένων ή για φθορές της σχολικής περιουσίας ή της αίθουσας η ευθύνη καταλογίζεται, πέρα από τον άμεσα υπεύθυνο, και στους επιμελητές. Σε περιπτώσεις, κατά τις οποίες μαθητές αρνούνται να συμμορφωθούν στις υποδείξεις των επιμελητών, οι τελευταίοι οφείλουν να απευθυνθούν στον εκπαιδευτικό που ασκεί εποπτεία στο χώρο ή στη Διεύθυνση και να ζητήσουν τη βοήθειά τους.

Στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο οι επιμελητές οφείλουν να φροντίζουν να είναι κλειδωμένη η αίθουσα, όταν γίνονται μαθήματα σε άλλους χώρους. Οι επιμελητές που παραμελούν τα καθήκοντά τους ελέγχονται πειθαρχικά.

Το Πενταμελές Συμβούλιο και ειδικότερα ο Πρόεδρος του Πενταμελούς έχουν, υπό την εποπτεία του Καθηγητού Συμβούλου του Τμήματος, την ευθύνη της καταγραφής της ανάρτησης και της μόνιμης διατήρησης στην πινακίδα της αίθουσας του πλάνου των θέσεων των μαθητών και της ετήσιας υπηρεσίας των επιμελητών. Η ελλιπής επιτέλεση αυτού του καθήκοντος ελέγχεται πειθαρχικά.

### ***Φροντίδα για το σχολικό περιβάλλον***

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη για να διατηρηθεί ένα ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση.

Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές οφείλουν:

- Να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου.

- Να μη ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, να μη γράφουν σε θρανία και τοίχους, να χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Να φροντίζουν για την καλαίσθητη εμφάνιση των τάξεων.

Ο μαθητής, που προκαλεί φθορά ή ζημία στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται πειθαρχικά. Η δαπάνη αποκατάστασης επιβαρύνει τον ίδιο.

## 2.8. Χαρακτηρισμός της διαγωγής

Όπως προβλέπει η εκπαιδευτική νομοθεσία (**Π.Δ. 104/1979, άρθρο 26, παρ. 1**) «η συμπεριφορά μαθητών, η καθ' οιονδήποτε τρόπον εκδηλουμένη εντός και εκτός του σχολείου δια πράξεων ή παραλείψεων συνιστά την διαγωγήν αυτών» και σύμφωνα με την **παρ. 3 του ίδιου άρθρου** «η προσήκουσα διαγωγή των μαθητών νοουμένη ως έμπρακτος συμμόρφωσις προς τους διέποντας την σχολική ζωή κανόνες και προς τας ηθικάς αρχάς του κοινωνικού περιβάλλοντος, εντός του οποίου διαβιούν, αποτελεί υποχρέωσιν αυτών, πάσα δε παρέκκλισις εκ ταύτης, εκδηλουμένη δι' υπαιτίου πράξεως ή παραλείψεως, αποτελεί αντικείμενον παιδαγωγικού ελέγχου και εν ανάγκη αντιμετωπίζεται δια σχολικών κυρώσεων κατά τας διατάξεις του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος».

Η διαγωγή κάθε μαθητή χαρακτηρίζεται «κοσμιωτάτη», «κοσμία», «επίμεμπτη» από το Σύλλογο των Διδασκόντων στο τέλος του σχολικού έτους ανάλογα με τα χαρακτηριστικά στοιχεία που συνιστούν τη συμπεριφορά των μαθητών:

- «Κοσμιωτάτη» χαρακτηρίζεται η διαγωγή των μαθητών που τηρούν απολύτως το σχολικό Κανονισμό.
- «Κοσμία» χαρακτηρίζεται η διαγωγή των μαθητών που τηρούν το σχολικό Κανονισμό, όχι όμως χωρίς παρεκκλίσεις.
- «Επίμεμπτη» χαρακτηρίζεται η διαγωγή των μαθητών που παρεκκλίνουν από την τήρηση του σχολικού Κανονισμού σε ανεπίτρεπτο βαθμό, αλλά η παρέκκλιση κρίνεται επιδεκτική παιδαγωγικής επανόρθωσης εντός του σχολικού περιβάλλοντος.

Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής ως κοσμίας ή επίμεμπτης συνεπάγεται αυτομάτως, σύμφωνα με τον νόμο, την μη απονομή βραβείων και επαίνων στον μαθητή.

Ουδεμία τροποποίηση διαγωγής από το Σύλλογο των Διδασκόντων επιτρέπεται μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο οριστική έξοδο του μαθητή από το Σχολείο.

Όταν ο μαθητής παρεκκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή, σε βαθμό που η παρέκκλιση αυτή δημιουργεί παιδαγωγικό πρόβλημα που υπερβαίνει τις επανορθωτικές δυνατότητες του σχολείου, ο μαθητής υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, ώστε σε νέο σχολικό πλαίσιο να του δοθεί η ευχέρεια να βελτιώσει τη διαγωγή του.

## 3. ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

### 3.1. Βιβλιοθήκες

Οι Βιβλιοθήκες του Κολλεγίου είναι δανειστικές και παρέχουν σε μαθητές και εκπαιδευτικούς έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό για έρευνα, μαθήματα και μελέτη. Επίσης διαθέτουν προς χρήση των μαθητών ηλεκτρονικούς υπολογιστές με σύνδεση στο Διαδίκτυο, εκτυπωτές και φωτοτυπικά μηχανήματα.

Οι μαθητές μπορούν να δανείζονται βιβλία, CD, CD-ROM, DVD, φυλλάδια και περιοδικά. Η διαδικασία του δανεισμού γίνεται σύμφωνα με τον Κανονισμό της κάθε Βιβλιοθήκης. Για τους μαθητές των Γυμνασίων και των Λυκείων ο δανεισμός προϋποθέτει επίδειξη της Κολλεγιακής ταυτότητας. Οι μαθητές, όταν χρησιμοποιούν τις Βιβλιοθήκες, οφείλουν:

- Να διατηρούν τα βιβλία και τα άλλα είδη που δανείζονται σε καλή κατάσταση.
- Να χρησιμοποιούν τους υπολογιστές και τα άλλα μηχανήματα, όπως έχει οριστεί από την Βιβλιοθήκη.
- Να αποφεύγουν θορύβους ή εκδηλώσεις που παρενοχλούν όσους εργάζονται στη Βιβλιοθήκη.
- Να συμμορφώνονται με τις οδηγίες του προσωπικού της Βιβλιοθήκης.
- Να αφήνουν τις τσάντες τους στο χώρο που έχει προβλεφθεί.

Το δανεισμένο υλικό πρέπει να επιστρέφεται εμπρόθεσμα. Οι Βιβλιοθήκες αποστέλλουν σημειώματα σε μαθητές και γονείς, προκειμένου να τους υπενθυμίσουν τυχόν καθυστερημένη επιστροφή δανεισμένου υλικού. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης επιβάλλεται πρόστιμο. Σε περίπτωση απώλειας δανεισθέντος βιβλίου ή άλλου αντικειμένου, αυτό πρέπει να αντικαθίσταται με άλλο αντίτυπο ή να καταβάλλεται χρηματικό ποσό αντίστοιχο της αξίας του. Οι μαθητές που δεν συμμορφώνονται με τον Κανονισμό Χρήσης των Βιβλιοθηκών ελέγχονται πειθαρχικά.

### **3.2. Θέατρο**

Κατά τις συγκεντρώσεις και εκδηλώσεις στο Θέατρο, η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να είναι τέτοια, ώστε να μην παραβιάζεται το δικαίωμα των άλλων θεατών-ακροατών να παρακολουθούν ανενόχλητοι. Οι μαθητές οφείλουν να δείχνουν τον πρέποντα σεβασμό προς τους ομιλητές και υπευθύνους των εκδηλώσεων. Ρύπανση ή ζημιές στο χώρο του Θεάτρου, καθώς και η διατάραξη των εκδηλώσεων, ελέγχονται πειθαρχικά. Η δαπάνη αποκατάστασης των φθορών επιβαρύνει τους μαθητές που τις προκάλεσαν.

### **3.3. Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία**

Στα Δημοτικά Σχολεία του ΕΕΙ, η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία, σε στενή συνεργασία με τις Διευθύνσεις, αξιολογεί τη σχολική ετοιμότητα των παιδιών που πρόκειται να εγγραφούν στην Α΄ τάξη. Επίσης παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη σε παιδιά που έχουν μαθησιακές ή άλλες δυσκολίες καθώς και στους γονείς τους. Όπου κρίνεται απαραίτητο, παρέχεται στους μαθητές ενισχυτική διδασκαλία από ειδικευμένους παιδαγωγούς. Ειδικοί ψυχολόγοι συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς για την αντιμετώπιση των δυσκολιών και για την αγωγή παιδιών που για διάφορους λόγους, συναισθηματικούς, οικογενειακούς κ.ά., επιδεικνύουν αντικοινωνική συμπεριφορά.

Ψυχοπαιδαγωγική υποστήριξη παρέχεται και στους μαθητές των Γυμνασίων και των Λυκείων. Παράλληλα, από την Γ΄ Γυμνασίου, αρχίζει ο Σχολικός Επαγγελματικός Προσανατολισμός με συνεργασία ψυχολόγων και εκπαιδευτικών.

### **3.4. University Applications Counseling Office**

Η ειδική αυτή υπηρεσία παρέχει σε μαθητές και γονείς πληροφορίες, συμβουλές και υποστήριξη για την υποβολή αιτήσεων για σπουδές σε πανεπιστήμια του εξωτερικού και ειδικότερα σε πανεπιστήμια των ΗΠΑ, του Καναδά, της Ευρώπης και της Μεγάλης Βρετανίας.

## 4. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### 4.1. Χρήση Υπολογιστών και διαδικτύου

- Το διαδίκτυο χρησιμοποιείται μόνον όταν το σχολικό δίκτυο εποπτεύεται από εκπαιδευτικό ή τεχνικό, υπεύθυνο του σχολικού δικτύου.
- Κατά την επικοινωνία στο διαδίκτυο δεν δίδονται προσωπικά στοιχεία και κωδικοί λογαριασμών, καθώς και στοιχεία του Σχολείου χωρίς την άδεια του υπευθύνου.
- Ο μαθητής δεν επιτρέπεται να παρουσιάζεται στο διαδίκτυο με ταυτότητα άλλη εκτός από τη δική του.
- Ο μαθητής οφείλει να επισκέπτεται μόνο διευθύνσεις του διαδικτύου που περιέχουν υλικό σχετικό με την εργασία του.
- Απαγορεύεται η είσοδος του μαθητή σε «δωμάτια συζητήσεων» (chat rooms) χωρίς την άδεια του διδάσκοντος.
- Δεν αποστέλλεται φωτογραφία χωρίς την άδεια του διδάσκοντος.
- Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την αποστολή ή προώθηση υλικού που είναι παράνομο, άσεμνο, ενοχλητικό ή παραβιάζει την ιδιωτική ζωή άλλων προσώπων, η ταχυδρόμηση ανωνύμων μηνυμάτων καθώς και η «μαζική αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου».
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου των περιοχών του διαδικτύου που έχει επισκεφθεί ο μαθητής καθώς και των μηνυμάτων του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του σχολικού δικτύου.
- Απαγορεύεται η μεταφορά και εγκατάσταση λογισμικού στους υπολογιστές του σχολικού δικτύου χωρίς την άδεια του υπευθύνου (συμπεριλαμβάνονται προγράμματα προφύλαξης οθόνης, παιχνίδια, βίντεο, τραγούδια κ.ά.).

Οι μαθητές που δεν συμμορφώνονται με τον Κανονισμό Χρήσης Υπολογιστών και διαδικτύου ελέγχονται πειθαρχικά. Ειδικότερα για

περιπτώσεις παραπτώματων που εμπíπτουν σε παράβαση του ποινικού δικαίου σε ό,τι αφορά τη χρήση του διαδικτύου, ακολουθούνται και οι προβλεπόμενες από το νόμο διαδικασίες.

**Ειδικότερα για τη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών και του διαδικτύου στη Βιβλιοθήκη (από τους μαθητές, το προσωπικό και τους επισκέπτες):**

Οι Βιβλιοθήκες, ως κέντρα πληροφόρησης συμμετέχουν στην υποστήριξη του αναλυτικού προγράμματος των σχολείων. Η πρωταρχική χρήση του τεχνικού εξοπλισμού και των εφαρμογών πρέπει να έχει σχέση με την εργασία μαθητών και εκπαιδευτικών.

Ορισμένες οδηγίες είναι απαραίτητες για την καλή λειτουργία υπολογιστών και δικτύου.

Οι χρήστες οφείλουν:

- Να χειρίζονται τα υλικά μέσα που τους παρέχονται με ευπρεπή τρόπο και να τα προφυλάσσουν από κάθε εκούσια φθορά.
- Να ελευθερώνουν τις θέσεις υπολογιστών που προορίζονται για την εξυπηρέτηση της διδασκαλίας ολόκληρου τμήματος.

Δεν επιτρέπονται:

- Η εγκατάσταση οποιουδήποτε λογισμικού ή/και η χρήση proxy servers.
- Οι αλλαγές στη διάταξη και τη συνδεσμολογία των ηλεκτρονικών υπολογιστών και των περιφερειακών τους.
- Η εγκατάσταση ή εισαγωγή ονομάτων, διευθύνσεων, τηλεφωνικών αριθμών ή άλλων προσωπικών δεδομένων στο διαδίκτυο, καθώς και η χρήση πιστωτικών καρτών με σκοπό την αγοραπωλησία ή τη συμμετοχή σε τυχερά παιχνίδια.
- Η αναζήτηση και χρήση ανάρμοστου υλικού στο Διαδίκτυο.
- Η συμμετοχή σε διαδικτυακές συζητήσεις (chat sessions, chat rooms) και οι βιντεο-διασκέψεις.

**Το Διαδίκτυο είναι ένα παγκόσμιο δίκτυο πληροφοριών και οι Βιβλιοθήκες -παρά την εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας και φίλτρων- δεν μπορούν να εξασφαλίσουν απόλυτα το περιεχόμενο και την εγκυρότητα της κάθε προσφερόμενης πληροφορίας ή τη διαθεσιμότητά της. Μέσω των δικών τους ιστοσελίδων οι Βιβλιο-**

**θήκες προσπαθούν να προσφέρουν σύνδεση με πηγές πληροφόρησης χρήσιμες και αξιόπιστες.**

#### **4.2. Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ)**

- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στα εργαστήρια ηλεκτρονικών υπολογιστών χωρίς την παρουσία του εκπαιδευτικού ή υπευθύνου τεχνικού.
- Ο διδάσκων ορίζει τις θέσεις εργασίας των μαθητών. Απαγορεύεται οποιαδήποτε αλλαγή χωρίς την έγκρισή του.
- Οι μαθητές δε χρησιμοποιούν δικές τους συσκευές μαγνητικού υλικού με προγράμματα ή αρχεία. Αυτό μπορεί να γίνει μόνο μετά από γραπτή έγκριση του διδάσκοντος.
- Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δεν επεμβαίνουν στη συνδεσμολογία του ηλεκτρονικού και ηλεκτρολογικού εξοπλισμού.
- Οι μαθητές είναι υπεύθυνοι για την καθαριότητα της αίθουσας και την ασφάλεια των μηχανημάτων.
- Φθορά μηχανήματος που οφείλεται σε μαθητή, εκτός από τον αυστηρό πειθαρχικό έλεγχο που συνεπάγεται, αποκαθίσταται με δαπάνη του μαθητή.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να θέτουν σε λειτουργία τους υπολογιστές ή να προβαίνουν σε οποιαδήποτε ρύθμιση. Οι ρυθμίσεις αυτές γίνονται από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου.
- Απαγορεύεται η χρήση και διακίνηση παράνομου λογισμικού στους υπολογιστές του Σχολείου.
- Οι μαθητές που δεν συμμορφώνονται με τον Κανονισμό Λειτουργίας Εργαστηρίων ΤΠΕ ελέγχονται πειθαρχικά.

#### **4.3. Εργαστήρια Εικαστικών, Τεχνολογίας και Φυσικών Επιστημών**

Για την επιτυχή διεξαγωγή των ασκήσεων και την απρόσκοπτη λειτουργία των εργαστηρίων οι μαθητές οφείλουν να εφαρμόζουν τα ακόλουθα:

- Να μην εισέρχονται στα εργαστήρια χωρίς την παρουσία του υπευθύνου.
- Να μην απομακρύνονται από τη θέση τους χωρίς λόγο ή χωρίς άδεια του υπευθύνου.

- Να ομιλούν χαμηλόφωνα και αυτό μόνο όταν είναι αναγκαίο για την εργασία τους.
- Να μη συνδέουν τις πηγές ηλεκτρικού ρεύματος και να μη θέτουν σε λειτουργία τα κυκλώματα χωρίς προηγούμενο έλεγχο από τους υπευθύνους του εργαστηρίου.
- Να μεταχειρίζονται με προσοχή τις συσκευές και τα όργανα του εργαστηρίου και να απευθύνονται στους υπευθύνους για κάθε απορία ή δυσλειτουργία.
- Να χρησιμοποιούν με μεγάλη προσοχή τα υλικά των πειραμάτων.
- Να μη μεταφέρουν τα υλικά ή τις συσκευές εκτός του χώρου των εργαστηρίων.

Η παράβαση των κανόνων αυτών, εκτός από τους κινδύνους που μπορεί να συνεπάγεται, δημιουργεί προβλήματα στη λειτουργία των εργαστηρίων και ελέγχεται πειθαρχικά.

#### **4.4. Σχολικά λεωφορεία**

Κατά τις εκδρομές, τις εκπαιδευτικές επισκέψεις, αλλά κυρίως κατά την καθημερινή μεταφορά με τα σχολικά λεωφορεία, οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια. Στο σχολικό λεωφορείο, ως προέκταση του Σχολείου, ισχύουν στο σύνολό τους οι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στο σχολικό χώρο.

Οι μαθητές οφείλουν, πέντε (5') λεπτά πριν από την αναχώρηση των σχολικών λεωφορείων να έχουν επιβιβαστεί σ' αυτά. Απαγορεύεται αυστηρά η επιβίβαση μαθητών κατά τη στιγμή της εκκίνησης του λεωφορείου.

Επιπροσθέτως, επισημαίνονται ενδεικτικά και τα ακόλουθα:

- Η υπεύθυνη συνοδός έχει το δικαίωμα να κάνει τις απαιτούμενες συστάσεις και παρατηρήσεις στους μαθητές.
- Οι θέσεις των μαθητών στο σχολικό λεωφορείο είναι καθορισμένες. Δεν επιτρέπονται μετακινήσεις ή αλλαγές θέσεων χωρίς την άδεια της συνοδού, ιδιαίτερα όταν κινείται το λεωφορείο.
- Δεν επιτρέπονται φωνές και θόρυβοι, καθώς και η ακρόαση μουσικής χωρίς ακουστικά. Ο οδηγός πρέπει να είναι απερίσπαστος στην οδήγηση του οχήματος για την ασφάλεια όλων.
- Δεν επιτρέπεται να κατέρχονται οι μαθητές σε στάσεις διαφορετικές από αυτές που προβλέπονται στην αρχική συμφωνία του μεταφορά με το γονέα.

- Το λεωφορείο δεν περιμένει τους μαθητές, όταν αυτοί προσέρχονται στις στάσεις καθυστερημένα.
- Η ρύπανση και οι φθορές στα λεωφορεία αποκαθίστανται με δαπάνη των υπαιτίων.
- Ειδικά στους μαθητές του Δημοτικού, απαγορεύεται και στα σχολικά λεωφορεία η χρήση ηλεκτρονικών μέσων ψυχαγωγίας.

Η ασφάλεια των μαθητών αποτελεί για το Σχολείο ζήτημα πρώτης προτεραιότητας. Για το λόγο αυτό οι μαθητές, οι οποίοι έχουν δηλώσει χρήση σχολικού λεωφορείου πρέπει να προσέρχονται στο Σχολείο και να αποχωρούν με το συγκεκριμένο λεωφορείο που έχει οριστεί γι' αυτούς. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν άλλο σχολικό λεωφορείο από αυτό που έχει οριστεί για τη μεταφορά τους προς και από το Σχολείο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και πάντοτε κατόπιν έγκαιρης έγγραφης και προφορικής ενημέρωσης της Διεύθυνσης εκ μέρους του γονέα, η Διεύθυνση μπορεί να εγκρίνει το αίτημα αλλαγής ή μη χρήσης σχολικού λεωφορείου. Το ίδιο ισχύει και για τις ημέρες, κατά τις οποίες οι μαθητές συμμετέχουν σε απογευματινές δραστηριότητες του Σχολείου (ενισχυτική διδασκαλία, προγράμματα Εργαστηρίου Ελευθέρων Σπουδών, αθλητικά κ.ά.).

Μαθητές οι οποίοι δεν θα χρησιμοποιήσουν σχολικό λεωφορείο μια συγκεκριμένη ημέρα και για μεγάλο χρονικό διάστημα οφείλουν να καταθέσουν έγγραφη δήλωση του γονέα, στην οποία θα καταγράφεται το αίτημά του να μη χρησιμοποιεί ο γιος του/η κόρη του το σχολικό τη συγκεκριμένη ημέρα και το διάστημα της εξαίρεσης. Σε μεμονωμένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες υποβάλλεται το αίτημα αλλαγής σχολικού λεωφορείου, απαιτείται πέρα από την έγγραφη υποβολή του αιτήματος και έγκριση του Γραφείου Κίνησης. Η μη τήρηση της διάταξης αυτής του Κανονισμού, επειδή αφορά την ασφάλεια των μαθητών, συνεπάγεται αυστηρό πειθαρχικό έλεγχο.

**Η αυθάδης, ασεβής και γενικά αντικοινωνική συμπεριφορά μαθητών προς συμμαθητές τους ή προς τη συνοδό ή προς τον οδηγό του λεωφορείου, η ρύπανση, καθώς και η φθορά σε καθίσματα, τζάμια κ.ά. υπόκεινται σε πειθαρχικό έλεγχο. Ο έλεγχος αυτός μπορεί μεταξύ άλλων να έχει ως συνέπεια την προσωρινή ή ακόμη και την οριστική στέρηση του μαθητή από τη χρήση του σχολικού λεωφορείου.**

#### **4.5. Κυλικεία**

Η προμήθεια προϊόντων από την καντίνα επιτρέπεται στους μαθητές μόνο κατά τη διάρκεια των μεγάλων διαλειμμάτων (όχι στα πεντάλεπτα). Οι μαθητές πρέπει να τηρούν σειρά προτεραιότητας για να εξυπηρετούνται. Φαινόμενα παραβίασης της σειράς προτεραιότητας, ρύπανσης του χώρου γύρω από τα κυλικεία και παρουσίας στα κυλικεία σε ώρες εκτός των μεγάλων διαλειμμάτων ελέγχονται πειθαρχικά.

#### **4.6. Κανονισμός ημερησίων, πολυήμερων εκδρομών - εκπαιδευτικών αποστολών**

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν σε όλες τις προγραμματισμένες δραστηριότητες (διαγωνισμούς, εκπαιδευτικές επισκέψεις, ξεναγήσεις κ.ά.) και να ακολουθούν γενικά το πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών. Απομάκρυνση μαθητή από την υπόλοιπη ομάδα των μαθητών επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια του ορισθέντος από το Σχολείου εκπαιδευτικού ως αρχηγού της εκδρομής.

- Απαγορεύεται αυστηρά η ενοικίαση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο χρήση ποδηλάτων, μοτοποδηλάτων, μοτοσυκλετών ή αυτοκινήτων και κάθε είδους πλωτού μέσου.
- Οι μαθητές, εκτός από την πειθαρχική, φέρουν ακέραια την αστική ευθύνη για φθορές που προκαλούνται με υπαιτιότητά τους.
- Η συμπεριφορά και η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι κόσμια.
- Απαγορεύεται επίσης η πρόκληση θορύβου στους χώρους του ξενοδοχείου.
- Σχετικά με το κάπνισμα, την κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών και τη χρήση εξαρτησιογόνων ουσιών, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες που ισχύουν και στο σχολικό χώρο.
- Μαθητής Γυμνασίου ή Λυκείου που υποπίπτει σε σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα ή δημιουργεί συστηματικά πρόβλημα, ενδέχεται να υποχρεωθεί σε διακοπή της συμμετοχής του στην εκδρομή και επιστροφή με έξοδα της οικογένειάς του.
- Οι μαθητές οφείλουν να απέχουν από πράξεις που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο τη σωματική τους ακεραιότητα, να εκθέσουν

τους ίδιους ή ολόκληρη την ομάδα των μαθητών σε κίνδυνο, να προκαλέσουν επικριτικά σχόλια.

- Γενικά, οι μαθητές, που συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές και αποστολές στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, είναι εκπρόσωποι του Σχολείου τους και της χώρας τους. Συνεπώς οφείλουν όχι μόνο να μην προκαλούν αρνητικά σχόλια, αλλά αντιθέτως να κερδίζουν την εκτίμηση όσων έρχονται σε επαφή μαζί τους.

Η παράβαση οιασδήποτε διάταξης του Κανονισμού συνεπάγεται πειθαρχικές κυρώσεις.

## 5. ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΚΑΙ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

**Τα ακαδημαϊκά όργανα του Σχολείου είναι αποκλειστικά αρμόδια για την απονομή όλων των επάθλων, βραβείων και επαίνων καθώς και για την επιλογή μαθητών να συμμετάσχουν σε διαγωνισμούς και αποστολές στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.**

### 5.1. Εσωτερικές διακρίσεις

#### **VALEDICTORIAN - SALUTATORIAN**

*(Ανώτατες τιμητικές διακρίσεις τελειοφοίτων)*

Η Διεύθυνση και ο Σύλλογος των Διδασκόντων απονέμουν, κάθε χρόνο, τον τίτλο του Valedictorian στον τελειόφοιτο που, πέραν της άριστης ακαδημαϊκής επίδοσης, έχει διακριθεί για το ήθος του, την πολυμερή ανάπτυξη της προσωπικότητάς του και την πολύπλευρη δράση του στο Κολλέγιο.

Στον δεύτερο, κατά σειρά, που συγκεντρώνει τα ίδια προσόντα, απονέμεται ο τίτλος του Salutatorian.

#### **Διαδικασία απονομής**

Στη συνεδρίαση για την απονομή του τίτλου υποψήφιοι είναι οι μαθητές, οι οποίοι έχουν συγκεντρώσει, στις τρεις τελευταίες τάξεις, Γενικό Μέσο Όρο πάνω από 18. Για κάθε μαθητή καταγράφονται όλα τα στοιχεία που αποδεικνύουν τις ακαδημαϊκές επιδόσεις του, τις διακρίσεις του σε διαγωνισμούς, την πολύπλευρη δράση του στο Κολλέγιο και γενικά την πολυμερή ανάπτυξη της προσωπικότητάς του. Ο μαθητής, ο οποίος προτείνεται, έστω και από ένα καθηγητή, θεωρείται υποψήφιος για τους τίτλους Valedictorian και Salutatorian.

Είναι δυνατόν, κατ' εξαίρεση, να προταθεί από τη Διεύθυνση ή από

διδάσκοντα και η υποψηφιότητα μαθητών, οι οποίοι έχουν ιδιαίτερα σημαντικές διακρίσεις, έστω και αν έχουν Μ.Ο. κάτω από 18 αλλά όχι κάτω από 17,5. **Για να γίνει, όμως, δεκτή η πρόταση υποψηφιότητας πρέπει η πρόταση αυτή να ψηφιστεί σε φανερή ψηφοφορία από το 50% συν 1 των παρόντων διδασκόντων καθηγητών.** Στη συνέχεια καταρτίζεται ο κατάλογος υποψηφίων και αρχίζει η συζήτηση για κάθε υποψήφιο. Μετά την ολοκλήρωση της συζήτησης γίνεται μυστική ψηφοφορία, αρχικά για το Valedictorian και στη συνέχεια για το Salutatorian. Ο τελειόφοιτος που έχει συγκεντρώσει το 50% + 1 των ψήφων των παρόντων διδασκόντων καθηγητών αναδεικνύεται κάτοχος του τίτλου. Αν δεν αναδειχθεί με την πρώτη ψηφοφορία ο τελειόφοιτος στον οποίο θα απονεμηθεί ο τίτλος του Valedictorian, επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία μεταξύ των δύο πρώτων.

Οι αρμοδιότητες του Συλλόγου των Διδασκόντων και λοιπών ακαδημαϊκών οργάνων λήγουν στις 30 Ιουνίου εκάστου σχολικού έτους. Συνεπώς τα βραβεία/οι έπαινοι απονέμονται πριν από την ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων του I.B.2. Για την κρίση λαμβάνεται υπόψη ο Γενικός Μέσος Όρος των μαθητών που προκύπτει από τη βαθμολογία της Α΄ Λυκείου, του I.B.1 και από το Μέσο Όρο της προφορικής βαθμολογίας των δύο τετραμήνων του I.B.2. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση που τα αποτελέσματα των Πανελλαδικών Εξετάσεων των Γενικών Λυκείων καθυστερήσουν πέραν της 29ης Ιουνίου.

Τα ονόματα των κατόχων των τίτλων Valedictorian και Salutatorian αναγράφονται σε τιμητικές μαρμαρίνες πλάκες στο Μπενάκειο Διακτήριο.

### ***Έπαθλο Ρητορικού Γυμνάσματος HOWLAND***

Εις μνήμην Charles P. Howland, μεγάλου φιλέλληνα και υποστηρικτή του Κολλεγίου από τα πρώτα χρόνια της λειτουργίας του, απονέμεται κάθε χρόνο έπαθλο στον τελειόφοιτο, που πρώτευσε στη συγγραφή και εκφώνηση ρητορικού γυμνάσματος στην ελληνική γλώσσα.

### ***Διαδικασία απονομής***

Την ημέρα της συγγραφής του γυμνάσματος, η πρωτοβάθμια επιτροπή κάθε Σχολείου, που αποτελείται από μέλη της Διεύθυνσης και του εκπαιδευτικού προσωπικού, επιλέγει ένα γενικό θέμα,

το οποίο ανακοινώνεται στους μαθητές. Στη συνέχεια οι μαθητές προετοιμάζονται για 2-3 διδακτικές περιόδους. Στο διάστημα αυτό η πρωτοβάθμια επιτροπή καθορίζει και διατυπώνει το ειδικό θέμα του διαγωνισμού. Οι τελειόφοιτοι αναπτύσσουν το ειδικό θέμα εντός τριών ωρών. Έχουν το δικαίωμα να φέρουν μαζί τους μόνο μία σφραγισμένη από τη Διεύθυνση σελίδα σημειώσεων από τα κείμενα που μελέτησαν. Τα γραπτά παραδίδονται με καλυμμένα τα προσωπικά στοιχεία των μαθητών.

Κάθε γραπτό διορθώνεται από δύο φιλολόγους (μικτή επιτροπή Γυμνασίου-Λυκείου). Σε περίπτωση βαθμολογικής απόκλισης μεγαλύτερης των 2 μονάδων της εικοσάβαθμης κλίμακας, το γραπτό επανεξετάζεται από τρίτο βαθμολογητή. Ως τελικός βαθμός θεωρείται ο μέσος όρος των τριών βαθμών. Τα γραπτά των μαθητών, καλυμμένα, κατατάσσονται βαθμολογικά. Προκρίνονται τα 10 καλύτερα γραπτά και στη συνέχεια αποκαλύπτεται το όνομα των μαθητών, οι οποίοι διαγωνίζονται στην ημιτελική φάση. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση (10η), επιτροπή αποτελούμενη από τον Διευθυντή του Λυκείου, τον Προϊστάμενο των Νέων Ελληνικών και δύο διδάσκοντες του Λυκείου επανεξετάζει - αναβαθμολογεί τα γραπτά που έχουν την ίδια βαθμολογία.

Στην ημιτελική φάση τα 10 γυμνάσματα εκφωνούνται ενώπιον δευτεροβάθμιας επιτροπής, διαφορετικής για το κάθε Σχολείο, αποτελούμενης από μέλη της Διεύθυνσης και του εκπαιδευτικού προσωπικού. Προκρίνονται οι πέντε (5) μαθητές, οι οποίοι θα διαγωνιστούν στην τελική φάση.

Οι πέντε αυτοί μαθητές εκφωνούν τα κείμενά τους σε συγκέντρωση μαθητών του Λυκείου του Κολλεγίου Αθηνών ή του Κολλεγίου Ψυχικού αντίστοιχα. Τριμελής ελλανοόδικος επιτροπή, τα μέλη της οποίας δεν ανήκουν στο προσωπικό του Ελληνοαμερικανικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΕΕΙ), κρίνει τους λόγους των υποψηφίων και ανακηρύσσει τον «Κάτοχο του Επάθλου HOWLAND».

Το όνομα του κατόχου του Επάθλου HOWLAND αναγράφεται σε τιμητική μαρμάρινη πλάκα στο Μπενάκειο Διδακτήριο.

### ***Επάθλο Ρητορικού Γυμνάσματος DELTA***

Εις μνήμην Στεφάνου Δέλτα απονέμεται, κάθε χρόνο, βραβείο

στον τελειόφοιτο, που πρώτευσε στη συγγραφή και εκφώνηση ρητορικού γυμνάσματος στην αγγλική γλώσσα.

Την ημέρα της συγγραφής του γυμνάσματος, η πρωτοβάθμια επιτροπή κάθε Σχολείου, που αποτελείται από μέλη της Διεύθυνσης και του εκπαιδευτικού προσωπικού, επιλέγει ένα γενικό θέμα, το οποίο ανακοινώνεται στους μαθητές. Στη συνέχεια οι μαθητές προετοιμάζονται για 2-3 διδακτικές περιόδους. Στο διάστημα αυτό η πρωτοβάθμια επιτροπή προσδιορίζει μια λέξη-έννοια, σχετική με το γενικό θέμα, του διαγωνισμού. Οι τελειόφοιτοι καλούνται να χρησιμοποιήσουν τη λέξη-έννοια σε τίτλο δικής τους επιλογής για κείμενο, το οποίο θα αναπτύξουν εντός τριών ωρών. Έχουν το δικαίωμα να φέρουν μαζί τους μόνο μία σφραγισμένη από τη Διεύθυνση σελίδα σημειώσεων από τα κείμενα που μελέτησαν. Τα γραπτά παραδίδονται με καλυμμένα τα προσωπικά στοιχεία των μαθητών.

Ακολουθείται διαδικασία ανάλογη εκείνης του Howland. Τα γραπτά διορθώνονται από καθηγητές Αγγλικών. Στην τελική φάση αναδεικνύεται ο «Κάτοχος του Επάθλου DELTA» από τριμελή επιτροπή, τα μέλη της οποίας δεν ανήκουν στο προσωπικό του ΕΕΙ.

Το όνομα του κατόχου του Επάθλου DELTA αναγράφεται σε τιμητική μαρμάρινη πλάκα στο Μπενάκειο Διδακτήριο.

### ***Έπαθλο HOMER DAVIS***

Το έπαθλο θεσπίστηκε από το Σύλλογο των Αποφοίτων Κολλεγίου Αθηνών-Κολλεγίου Ψυχικού –ΣΑΚΑ. Απονέμεται από τη Διεύθυνση του Κολλεγίου Αθηνών και του Κολλεγίου Ψυχικού σε τελειόφοιτο, ο οποίος με το χαρακτήρα του και τη συμπεριφορά του απέδειξε ότι ενστερνίστηκε το πνεύμα που καλλιεργείται στο Κολλέγιο για την εξυπηρέτηση του συνόλου και έτσι διακρίθηκε για τη συναίσθηση των υποχρεώσεων του απέναντι στην κοινωνία. Ο μαθητής αυτός πρέπει να συγκεντρώνει στις τρεις τάξεις του Λυκείου Γενικό Μέσο Όρο συνολικά, τουλάχιστον 17, 5.

Το έπαθλο επιδίδεται στον βραβευόμενο από τον Πρόεδρο του ΣΑΚΑ κατά την τελετή του Commencement. Το όνομα του κατόχου του Επάθλου HOMER DAVIS αναγράφεται σε τιμητική μαρμάρινη πλάκα στο Μπενάκειο Διδακτήριο.

### **Έπαθλο ALEXANDER PETRELLIS PERRY**

Το έπαθλο απονέμεται από τον Διευθυντή/President, με εισήγηση της Διεύθυνσης, σε τελειόφοιτο με αξιόλογες ακαδημαϊκές επιδόσεις και προοπτικές, σημαντική συμβολή στη σχολική ζωή και εξαιρετό ήθος, ο οποίος χρειάζεται οικονομική βοήθεια στην αρχή των πανεπιστημιακών σπουδών του στο εξωτερικό κατά προτεραιότητα (αμερικανικά ή ευρωπαϊκά πανεπιστήμια) ή στην Ελλάδα. Το έπαθλο θεσπίστηκε με δωρεά του Alexander Petrellis Perry. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν Γενικό Μέσο Όρο συνολικά στις τρεις τάξεις του Λυκείου τουλάχιστον 17,5.

***Απονομή Βραβείων και Επαίνων (Αρχαίων Ελληνικών, Νέων Ελληνικών, Ιστορίας και Κοινωνικών Επιστημών, Ιστορίας και Κοινωνικών Επιστημών (ΚΑ), Ιστορίας, Κοινωνικών Επιστημών (ΙΒ), Φυσικών Επιστημών, μαθηματικών, Αγγλικών, Μουσικής, Πληροφορικής, Αθλητικών, Καλλιτεχνικών (ΙΒ).***

Βραβείο απονέμεται στον τελειόφοιτο, που διακρίθηκε για την άριστη επίδοσή του, την ιδιαίτερη κλίση και το ενδιαφέρον του για το αναφερόμενο μάθημα. Έπαινος απονέμεται στον τελειόφοιτο, που διακρίθηκε για την άριστη επίδοσή του στο αναφερόμενο μάθημα. Τα βραβεία και οι έπαινοι απονέμονται από τα Ενιαία Ακαδημαϊκά Τμήματα Γυμνασίου και Λυκείου του κάθε Σχολείου, στα οποία συμμετέχουν οι διδάσκοντες των αντίστοιχων κλάδων. Στις συνεδριάσεις των Ακαδημαϊκών Τμημάτων για την απονομή βραβείων και επαίνων συμμετέχουν μέλη της Διεύθυνσης, τα οποία έχουν και την ευθύνη για την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας.

Για την απονομή των βραβείων και των επαίνων λαμβάνεται υπόψη η επίδοση των μαθητών σε όλες τις τάξεις του Γυμνασίου και Λυκείου στο αντίστοιχο μάθημα καθώς και η διαγωγή, η προσωπικότητα, το ήθος, τα ενδιαφέροντα και κάθε άλλη δραστηριότητα του μαθητή σχετική με το μάθημα. Τα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται εγκαίρως από τον Ακαδημαϊκό Προϊστάμενο του κάθε Τμήματος και δίδονται στους διδάσκοντες πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας. Για τη συγκέντρω-

ση των στοιχείων, τα οποία πρέπει να είναι απολύτως τεκμηριωμένα, υπεύθυνος είναι ο Προϊστάμενος, ο οποίος οφείλει:

- α) να ζητήσει εγκαίρως και εγγράφως από τους διδάσκοντες τα στοιχεία και τις πληροφορίες, που διαθέτουν για τη δραστηριότητα του μαθητή σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο εντός και εκτός Σχολείου.
- β) να ζητήσει ενημέρωση από τις Διευθύνσεις Γυμνασίου και Λυκείου για την πειθαρχική εικόνα και τη γενικότερη πορεία του μαθητή στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.
- γ) να καταρτίσει ενημερωτικό πίνακα με όλα αυτά τα στοιχεία, τον οποίο θα δώσει στα μέλη του Τμήματος κατά την έναρξη της συνεδρίασης. Υποψηφιότητες πέραν όσων περιλαμβάνονται στον καταρτισθέντα κατάλογο μπορούν να προταθούν. Για να συμπεριληφθεί η πρόταση στην διαδικασία απονομής βραβείων πρέπει να ψηφιστεί από το 50% συν 1 των παρευρισκομένων καθηγητών του οικείου Ακαδημαϊκού Τμήματος.

Για την απονομή των βραβείων και των επαίνων απαιτείται ο μαθητής να συγκεντρώσει το 50% + 1 των ψήφων των παρόντων. Δίδεται μόνο ένα βραβείο. Η ψηφοφορία γίνεται αφού προηγουμένως έχουν κατατεθεί όλα τα στοιχεία των υποψηφίων και έχει ολοκληρωθεί η συζήτηση για την προσωπικότητα εκάστου. Έπαινοι δίδονται μέχρι πέντε (5).

Τα βραβεία και οι έπαινοι των Αθλητικών αποφασίζονται σε κοινή συνεδρίαση των διδασκόντων Φυσική Αγωγή στο Γυμνάσιο και στο Λύκειο και των δύο Σχολείων. Στη συνεδρίαση συμμετέχουν όλα τα μέλη του Διασχολικού Τμήματος Φυσικής Αγωγής. Για τους μαθητές του κάθε Σχολείου, ψηφίζουν μόνο οι διδάσκοντες στο κάθε Σχολείο αντίστοιχα.

### ***Ακαδημαϊκές διακρίσεις αποφοίτησης***

Διακρίσεις αποφοίτησεως απονέμονται στους μαθητές, που συγκεντρώσαν μέσο όρο βαθμολογίας των τριών τελευταίων ετών της φοίτησής τους:

- Τουλάχιστον 18,5 (διάκριση «**Μετ' Επαίνου**»)
- Τουλάχιστον 19 (διάκριση «**Μετά Πολλού Επαίνου**»)
- Τον ανώτατο βαθμό (διάκριση «**Μετά Πλείστου Επαίνου**»)

### ***Έπαθλο Δόλασικ***

Το έπαθλο θεσπίστηκε εις μνήμην Θεοδοσίου Γ. Δόλασικ, αποφοίτου της τάξης του 1941, ο οποίος, ενώ υπηρετούσε την Πατρίδα ως μέλος αγγλικής ομάδας σαμποτέρ στην περίοδο της Γερμανικής Κατοχής, συνελήφθη και εκτελέστηκε στις 28 Αυγούστου του 1944. Το έπαθλο απονέμεται στον μαθητή της Β΄ τάξεως του Λυκείου, ο οποίος, κατά τη φοίτησή του στην Α΄ και Β΄ Λυκείου συγκέντρωσε, μεταξύ των συμμαθητών του, το μεγαλύτερο γενικό βαθμό των δύο αυτών ετών.

Ο μαθητής που βραβεύεται ονομάζεται «Κάτοχος του Επάθλου Δόλασικ». Σε περίπτωση ισοβαθμίας, ανακηρύσσονται δύο κάτοχοι του Επάθλου Δόλασικ. Το όνομα του κατόχου του Επάθλου Δόλασικ αναγράφεται σε τιμητική μαρμάρινη πλάκα στο Μπενάκειο Διδακτήριο.

### ***Έπαθλο 25ης Μαρτίου***

Το έπαθλο απονέμεται στο μαθητή της Β΄ τάξης του Λυκείου του Κολλεγίου, ο οποίος πρώτευσε στη συγγραφή πανηγυρικού λόγου, προς εκφώνηση κατά την ημέρα του εορτασμού της 25ης Μαρτίου. Ο μαθητής που καταλαμβάνει τη δεύτερη θέση εκφωνεί το λόγο του στο Γυμνάσιο.

Ακολουθείται διαδικασία ίδια με εκείνη του Επάθλου Howland. Κατά την τελική φάση, ο «Κάτοχος του Επάθλου 25ης Μαρτίου» αναδεικνύεται από τριμελή επιτροπή, τα μέλη της οποίας δεν ανήκουν στο εκπαιδευτικό προσωπικό του ΕΕΙ.

Το όνομα του κατόχου του Επάθλου 25ης Μαρτίου αναγράφεται σε τιμητική μαρμάρινη πλάκα στο Μπενάκειο Διδακτήριο.

### ***Ρητορικό Γύμνασμα Τριών Ιεραρχών***

Το βραβείο απονέμεται στο μαθητή της Α΄ τάξης του Λυκείου του Κολλεγίου, ο οποίος πρώτευσε στη συγγραφή πανηγυρικού λόγου, προς εκφώνηση κατά την ημέρα του εορτασμού των Τριών Ιεραρχών. Ο μαθητής που καταλαμβάνει τη δεύτερη θέση εκφωνεί το λόγο του στο Γυμνάσιο.

Ακολουθείται διαδικασία ίδια με εκείνη του Επάθλου Howland. Κάθε γραπτό διορθώνεται από έναν φιλόλογο και έναν θεολόγο (μικτή επιτροπή Γυμνασίου-Λυκείου).

Ο «Κάτοχος του Επάθλου Τριών Ιεραρχών» αναδεικνύεται από τριμελή επιτροπή, τα μέλη της οποίας δεν ανήκουν στο εκπαιδευτικό προσωπικό του Ε.Ε.Ι.

### ***Επαθλο Γονέων***

Το έπαθλο θεσπίστηκε μετά από πρόταση των Συλλόγων Γονέων. Απονέμεται από τη Διεύθυνση του Κολλεγίου Αθηνών/Κολλεγίου Ψυχικού, σε αποφοίτους του Κολλεγίου Αθηνών και του Κολλεγίου Ψυχικού του προηγούμενου σχολικού έτους με κριτήρια τη διάκρισή τους στη δοκιμασία για την εισαγωγή τους σε Πανεπιστημιακά Ιδρύματα της Ελλάδας ή του εξωτερικού, καθώς επίσης την ακαδημαϊκή επίδοση και την εν γένει συμπεριφορά τους κατά τη διάρκεια των σπουδών τους στο Κολλέγιο. Σε περιπτώσεις που οι επιδόσεις κρίνονται ισοδύναμες το έπαθλο απονέμεται σε δύο μαθητές.

**Για την απονομή όλων των επάθλων/βραβείων/επαίνων, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η άριστη διαγωγή του βραβευμένου μαθητή.**

### **5.2. Συμμετοχή μαθητών σε διαγωνισμούς και αποστολές στην Ελλάδα και στο εξωτερικό**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι. Αν υπάρχει περιορισμός συμμετεχόντων ακολουθείται η εξής διαδικασία:

Τα μέλη του Ακαδημαϊκού Τμήματος - αναλόγως του γνωστικού αντικειμένου του διαγωνισμού - αποφασίζουν ποιοι μαθητές θα εκπροσωπήσουν το Σχολείο. Κριτήρια για την επιλογή είναι:

- α) ο βαθμός του μαθητή στο μάθημα αυτό κατά τα προηγούμενα σχολικά έτη στο Λύκειο και στο Γυμνάσιο
- β) η επίδοσή του κατά το τρέχον σχολικό έτος, αν έχει κατατεθεί επισήμως βαθμολογία
- γ) η συμμετοχή του σε Ομίλους (π.χ. «Forensics») ή θεσμούς σχε-

τικούς με το μάθημα (π.χ. «Μαθηματική Σκέψη», «Φυσική Σκέψη»)

δ) η διάκρισή του ή τουλάχιστον η συμμετοχή του σε προηγούμενους διαγωνισμούς του ίδιου ή συναφούς αντικειμένου.

Σε περιπτώσεις, κατά τις οποίες δεν υπάρχουν τα παραπάνω κριτήρια, είτε γιατί το μάθημα δεν έχει διδαχθεί προηγουμένως, είτε γιατί ο διαγωνισμός οργανώνεται για πρώτη φορά, διεξάγεται εσωτερικός γραπτός διαγωνισμός.

Όταν δεν πρόκειται για διαγωνισμό σε ειδική γνωστική περιοχή, αλλά για κάποιου είδους μαθητική ανταλλαγή ή μορφωτική επίσκεψη, δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι μαθητές που πληρούν τα κριτήρια που απαιτούνται για τη συγκεκριμένη εκδήλωση, επίσκεψη ή ανταλλαγή (π.χ. αριστεία, επάρκεια ξένης γλώσσας, υψηλές καλλιτεχνικές ή αθλητικές επιδόσεις κ.ά.).

**Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στα παραπάνω είναι η άριστη διαγωγή του μαθητή.**

## 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ

### 6.1. Γενικό Πρόγραμμα Υποτροφιών

Από το ξεκίνημα του Κολλεγίου, βασικό στοιχείο της ξεχωριστής «φυσιογνωμίας» του και ακρογωνιαίος λίθος της παιδαγωγικής-κοινωνικής φιλοσοφίας του αποτελεί το Πρόγραμμα Υποτροφιών του, μοναδικό στην Ελλάδα κατά το χαρακτήρα και την έκτασή του.

Δημιουργοί και πρώτοι χρηματοδότες του Προγράμματος ήταν ο Στέφανος και η Πηνελόπη Δέλτα και διαμορφωτής του μέχρι σήμερα ισχύοντος συστήματος λειτουργίας του ο Όμηρος Ντέιβις, ο οποίος διετέλεσε επί 30 και πλέον χρόνια Διευθυντής/President του Κολλεγίου.

Σκοπός του Προγράμματος Υποτροφιών είναι να προσφέρει σε μαθητές, των οποίων οι οικογένειες αντιμετωπίζουν οικονομικά προβλήματα, τη δυνατότητα να σπουδάσουν στο Σχολείο μας, ώστε -όπως τόνιζε ο Στέφανος Δέλτα- «να μην κατανάη η εκπαίδευση και η μόρφωση, που δίνει το Κολλέγιο, ένα είδος προνομίου της ευπορούσης τάξεως».

Μέσω του Προγράμματος Υποτροφιών βοηθούνται κάθε χρόνο (με εκπτώσεις στα διδάκτρα) εκατοντάδες μαθητές με κριτήριο την οικονομική κατάσταση της οικογένειάς τους. Οι αποφάσεις για τη χορήγηση υποτροφιών λαμβάνονται -σε ετήσια βάση- από δύο Επιτροπές (μία για το Κολλέγιο Αθηνών και μία για το Κολλέγιο Ψυχικού), αποτελούμενες από εκπαιδευτικούς και μέλη της Διεύθυνσης όλων των σχολικών μονάδων. Τα προσκομιζόμενα -στο Γραφείο Υποτροφιών- στοιχεία μαζί με τις αιτήσεις, είναι απολύτως εμπιστευτικά. Εμπιστευτικές είναι επίσης οι αποφάσεις των Επιτροπών Υποτροφιών.

Το ΕΕΙ επιδιώκει τη διαρκή ενδυνάμωση του Προγράμματος Υποτροφιών, ώστε να εξυπηρετούνται ακόμη πιο αποτελεσματικά οι στόχοι του.

Κατά τις ισχύουσες επί δεκαετίες παραδοσιακές αρχές του Κολλεγίου, η χορηγούμενη από το Ταμείο Υποτροφιών οικονομική βοήθεια συνιστά «χρέος τιμής» και οι βοηθούμενοι μαθητές αναλαμβάνουν

την ηθική δέσμευση να το «εξοφλήσουν», ως απόφοιτοι πλέον, όταν, με όποιο τρόπο και σε όποιο βαθμό, μπορούν.

## **6.2. Υποτροφίες Ειδικών Προδιαγραφών**

Εκτός του Γενικού Προγράμματος Υποτροφιών του Κολλεγίου Αθηνών - Κολλεγίου Ψυχικού, προβλέπεται και η θέσπιση-χορήγηση Υποτροφιών Ειδικών Προδιαγραφών (ΥΕΠ). Οι ΥΕΠ χορηγούνται για κάλυψη των εκπαιδευτικών δαπανών μαθητών, με καθορισμένες προδιαγραφές και ειδικούς όρους. Γενικώς, η επιλογή μαθητών για χορήγηση των ΥΕΠ γίνεται από τις Επιτροπές Υποτροφιών. Σε ειδικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες η χορήγηση υποτροφιών συναρτάται και με την -πέραν της οικονομικής κατάστασης της οικογένειας- εκπλήρωση ακαδημαϊκών και άλλων ποιοτικών προϋποθέσεων για την επιλογή των υποτρόφων, οι Επιτροπές Υποτροφιών συνεργάζονται με τη Διεύθυνση του Κολλεγίου.

*Οι Υποτροφίες Ειδικών Προδιαγραφών συνιστούν δεσμευτική ανάληψη υποχρέωσης του ΕΕΙ έναντι του υποτρόφου κατά τη διάρκεια των σπουδών του, **εφ' όσον φυσικά θα πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις ως προς την ακαδημαϊκή επίδοση και διαγωγή του υποτρόφου και την οικονομική κατάσταση της οικογένειάς του. Η διαδικασία διαπιστώσεως ότι εξακολουθούν να πληρούνται οι προϋποθέσεις αυτές εφαρμόζεται κατ' έτος.***

## **6.3. Δωρεές - Fund Drive**

Η μακρόχρονη πορεία του Κολλεγίου είναι συνυφασμένη με την παράδοση συμπαράστασης ευεργετών, δωρητών - παράδοση που συνεχίζεται μέχρι σήμερα. Με δωρεές και χορηγίες χρηματοδοτείται, κατά μεγάλο μέρος του, το Πρόγραμμα Υποτροφιών του Κολλεγίου.

Για την ενίσχυση του Ταμείου Υποτροφιών λειτουργούν τρεις Επιτροπές:

- Η Επιτροπή Αποφοίτων (Alumni Fund Drive - AFD)
- Η Επιτροπή Γονέων (Parents Fund Drive – PFD)
- Η Επιτροπή Γονέων Αποφοίτων (PPFD)

Αναλυτικότερη πληροφόρηση  
για θέματα που αναπτύσσονται στο παρόν έντυπο  
υπάρχει στο site του ΕΕΙ:  
**[www.haef.gr](http://www.haef.gr)**