



1925

ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Ελληνο-Αμερικανικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα

Νηπιαγωγείο • Δημοτικό • Γυμνάσιο • Γενικό Λύκειο • Ι.Β.

ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΑΘΗΝΩΝ • ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΨΥΧΙΚΟΥ • ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ Ι.Μ. ΚΑΡΡΑΣ

**Κανονισμός Λειτουργίας
του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου
«ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»**

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2019-2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»
- ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
- ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**
- ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΩΝ
- ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΤΩΝ
- ΕΓΓΡΑΦΗ – ΔΙΔΑΚΤΡΑ
- ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
- ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ – ΔΙΑΚΟΠΕΣ, ΑΡΓΙΕΣ
- ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ
- ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ
- ΜΗ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ / ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΜΑΘΗΤΗ
- ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΗΝ Α΄ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
- ΩΡΑΡΙΟ ΒΑΣΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- ΩΡΑΡΙΟ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
- ΑΛΛΑΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Ή ΔΙΑΚΟΠΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
- ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ» / ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΓΟΝΕΩΝ
- ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΟΧΗΜΑ
- ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ
- ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
- ΙΑΤΡΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ
- ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ
- ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ
- ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ ΓΕΥΜΑ
- ΓΙΟΡΤΕΣ/ΓΕΝΕΘΛΙΑ
- ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
- ΛΗΨΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΚΑΙ ΒΙΝΤΕΟ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ
- ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΓΟΝΕΩΝ – ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΟΔΟ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ
- Η ΨΥΧΟΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
- ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ
ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ**

ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ»

Το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» ανήκει στο μη κερδοσκοπικό Σωματείο «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΟΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ» (ΕΕΙ).

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

Για λόγους απλούστευσης του κειμένου:

Α) Το Σωματείο «Ελληνοαμερικανικόν Εκπαιδευτικόν Ίδρυμα» αναφέρεται με τα αρχικά ΕΕΙ ή ως «Σωματείο».

Β) Η λέξη «μαθητής» χρησιμοποιείται ανεξαρτήτως φύλου.

Γ) Με τις λέξεις «γονείς» / «γονέας» νοούνται οι γονείς ή οι έχοντες τη γονική μέριμνα των μαθητών του Νηπιαγωγείου.

ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η τήρηση των κανόνων λειτουργίας του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής του. Στην επιδίωξη του Σχολείου για προσφορά ολοκληρωμένης παιδείας, η συμπαράσταση των γονέων είναι σημαντικός παράγων. Χωρίς αυτήν, η όποια εκπαιδευτική - παιδαγωγική πολιτική του Σχολείου δεν μπορεί να έχει τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα.

Με στόχο την πλήρη και υπεύθυνη πληροφόρηση των γονέων επικαιροποιούμε τον κανονισμό λειτουργίας του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» όπως θα ισχύσει κατά το σχολικό έτος 2019-2020. Η πληροφόρηση αυτή θα βοηθήσει τους γονείς να στηρίξουν καλύτερα την προσπάθεια που καταβάλλεται από το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς».

Οι Βασικοί Κανόνες Λειτουργίας είναι εναρμονισμένοι προς την Ελληνική Εκπαιδευτική Νομοθεσία, καθώς και προς το καταστατικό του ΕΕΙ.

Η εγγραφή μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» προϋποθέτει την πλήρη αποδοχή των Βασικών Κανόνων Λειτουργίας από τους γονείς.

Η ηλεκτρονική εγγραφή του μαθητή της μαθήτριας στο προνήπιο ή στο νήπιο του Νηπιαγωγείου αποτελεί δήλωση αποδοχής του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας.

Προσωπικά στοιχεία γονέων και μαθητών

Το Νηπιαγωγείο συλλέγει, τηρεί και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα γονέων και μαθητών, τόσο σε φυσική, όσο και σε ψηφιακή μορφή, που είναι απολύτως απαραίτητα για την εγγραφή των μαθητών στο Σχολείο, την προσήκουσα λειτουργία του Σχολείου, καθώς και την παροχή εκπαιδευτικών και λοιπών υπηρεσιών που επιλέγει ο γονέας κατά την εγγραφή του μαθητή. Επίσης επεξεργάζεται ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων (όπως ευαίσθητα δεδομένα υγείας των μαθητών), τα οποία συλλέγει κατά τις εγγραφές των μαθητών ή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους (Ψυχοπαιδαγωγική Ομάδα, Ιατρική Υπηρεσία). Η συλλογή, τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των γονέων και μαθητών, καθώς και των ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων των μαθητών, γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και σε συμμόρφωση με τις ειδικές προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Ε.Ε. 2016/679 και το ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία προσωπικών δεδομένων, περιγράφεται δε αναλυτικώς στους Όρους Εγγραφής και στη Δήλωση Ενημέρωσης για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων του Σχολείου που λαμβάνουν και αποδέχονται οι γονείς κατά την εγγραφή των μαθητών και η οποία βρίσκεται αναρτημένη στο διαδικτυακό τόπο του Σχολείου. Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν εγγράφως τη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου για οποιαδήποτε αλλαγή στα δημογραφικά τους στοιχεία και / ή για οποιαδήποτε μεταβολή στην άσκηση της επιμέλειας του ανήλικου μαθητή, καθώς και να αποστέλλουν σχετικό email με τις αλλαγές στην ηλεκτρονική διεύθυνση srmchanges@haef.gr.

Εισαγωγή μαθητών

Ο καθορισμός του τρόπου εισαγωγής μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» είναι αποκλειστικό δικαίωμα του ιδιοκτήτη ΕΕΙ. Σε κάθε περίπτωση, η εισαγωγή μαθητών στο Νηπιαγωγείο μας πραγματοποιείται πάντοτε κατόπιν επιτυχούς αξιολόγησης της ετοιμότητας του παιδιού από την Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία του σχολείου και εφόσον οι γονείς συνεργάζονται με το σχολείο και τις διαδικασίες του και έχουν θετική στάση προς αυτό. Είναι απαραίτητο επίσης να έχουν γίνει τα προβλεπόμενα από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών εμβόλια.

Εγγραφή – Δίδακτρα

Η εγγραφή των μαθητών στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» γίνεται υποχρεωτικά από τους ασκούντες την επιμέλεια γονείς αυτού, διενεργείται τον μήνα Ιούνιο και προϋποθέτει (όσον αφορά Προνήπια και Νήπια) την πλήρη εξόφληση όλων των τυχόν εκκρεμών οικονομικών υποχρεώσεων των γονέων / κηδεμόνων προς το ΕΕΙ από οποιαδήποτε αιτία (ενδεικτικά: ληξιπρόθεσμη οφειλή διδάκτρων για την φοίτηση άλλων τέκνων τους σε σχολικές μονάδες του ΕΕΙ, κλπ).

Με την εγγραφή προκαταβάλλεται ποσό διδάκτρων – για το επόμενο σχολικό έτος – ενώ το υπόλοιπο ποσό εξοφλείται σε τρεις δόσεις: Οκτώβριο, Ιανουάριο και Απρίλιο. Το Λογιστήριο βρίσκεται στο Campus Ψυχικού (οδός Στεφάνου Δέλτα 15) και λειτουργεί καθημερινά 08:30-16:00 (τηλέφωνο επικοινωνίας 210 6798122 – Γεωργία Λουκουζά).

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

- Απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή στο Προνήπιο και στο Νήπιο είναι οι γονείς να προσκομίσουν το **βιβλιάριο υγείας** του παιδιού από το οποίο να προκύπτει ότι έχουν γίνει όλα τα **προβλεπόμενα από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών εμβόλια** (άρθρο 6 παρ. 4, π.δ. 79/2017) μέχρι τις 31 Μαΐου του προηγούμενου της εγγραφής σχολικού έτους. Αντίγραφο των σελίδων που αφορούν στους εμβολιασμούς του παιδιού, θα παραμείνει στη διάθεση του Νηπιαγωγείου. Σε περίπτωση που δεν έχουν γίνει τα προβλεπόμενα εμβόλια δεν μπορεί να ολοκληρωθεί η διαδικασία εγγραφής του παιδιού. Συμπληρωμένο το **Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή** (Α.Δ.Υ.Μ.) (εγκύκλιος Φ.6/1094/80261/Δ1/20.5.2015). Το Α.Δ.Υ.Μ. συμπληρώνεται από ιατρούς των οικείων Κέντρων Υγείας ή Περιφερειακών Γενικών Νοσοκομείων ή Ασφαλιστικών Φορέων των γονέων ή από ιδιώτες ιατρούς που παρακολουθούν την κατάσταση της υγείας του παιδιού. Για τους μαθητές που θα φοιτήσουν πρώτη φορά στο Νηπιαγωγείο, προσκομίζεται υποχρεωτικά το Α.Δ.Υ.Μ. και ισχύει για όλο το χρονικό διάστημα φοίτησης του μαθητή σε αυτό. Στην περίπτωση των μαθητών/-τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οι γονείς/κηδεμόνες συνυποβάλλουν γνωμάτευση από **Κ.Ε.Σ.Υ.** ή δημόσιο ιατροπαιδαγωγικό κέντρο ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία. **Επισημαίνεται ότι η γνωμάτευση αυτή δεν αποτελεί προϋπόθεση εγγραφής του μαθητή/τριας στο νηπιαγωγείο, διευκολύνει όμως την οργάνωση για υποστήριξη μαθητών με ΕΕΑ**
- Αίτηση εγγραφής – Υπεύθυνη δήλωση

- **Αποδεικτικό στοιχείο**, όπως προβλέπεται από την παρ. 4, του άρ. 6 του Π.Δ 79/2017 (ΦΕΚ 109Α) από το οποίο, διαπιστώνεται η **διεύθυνση κατοικίας του μαθητή**.
- **Υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα** ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου (συμπεριλαμβάνεται στο έντυπο της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης).

Διδακτικό έτος – Διακοπές, αργίες

Τα μαθήματα αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επομένου έτους. Όταν η 11^η Σεπτεμβρίου ή η 15^η Ιουνίου είναι αργία, τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή λήγουν την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα (άρθρο 2, π.δ. 79/2017).

Οι διακοπές, αργίες και εορταστικές εκδηλώσεις προβλέπονται από την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία (άρθρα 3, π.δ. 79/2017, ΦΕΚ Α' 109, άρθρο 15 παρ. 1, Ν. 682/1977).

Ενημέρωση γονέων

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους οργανώνονται τακτικές συγκεντρώσεις γονέων με σκοπό την ενημέρωσή τους για την επίδοση των παιδιών τους καθώς και πρωινές συναντήσεις για ενημέρωση κατόπιν ραντεβού. Πραγματοποιούνται και έκτακτες συγκεντρώσεις για ενημέρωση των γονέων σε ειδικά θέματα. Μια φορά τον μήνα αποστέλλεται ηλεκτρονικά newsletter ενημερώνοντας τους γονείς για θέματα που αφορούν το Νηπιαγωγείο. Είναι, λοιπόν, απαραίτητο όλοι οι γονείς να γνωστοποιούν στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου τη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους.

Διακοπή Φοίτησης

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η φοίτηση στα Νηπιαγωγεία είναι διετής και εγγράφονται σε αυτά νήπια που συμπληρώνουν, την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής, ηλικία 4 ετών. Η φοίτηση όσων νηπίων την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία 5 ετών, είναι υποχρεωτική σε όλη τη χώρα (άρθρα 2 παρ. 3 και 3 παρ. 3, Ν. 1566/1985, άρθρο 6, π.δ. 79/2017).

Η διακοπή της φοίτησης μαθητού στο Νηπιαγωγείο γίνεται μετά από ρητή, έγγραφη προς τούτο δήλωση του γονέα στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου.

Σε περίπτωση που ο μαθητής δεν φοιτήσει τελικά για οποιοδήποτε λόγο στο Νηπιαγωγείο κατά το σχολικό έτος 2019-2020, η καταβληθείσα κατά την εγγραφή προκαταβολή δεν επιστρέφεται.

Σε περίπτωση που οι γονείς διακόψουν οικειοθελώς τη φοίτηση του μαθητή πριν λήξει το σχολικό έτος, ο γονέας αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξοφλήσει εμπροθέσμως το ποσό των διδάκτρων για ολόκληρο το σχολικό έτος, τις δε υπόλοιπες οικονομικές υποχρεώσεις του (π.χ. μεταφορικά, τροφεία κ.λ.) για το διάστημα μέχρι την ημέρα διακοπής της φοίτησης του παιδιού του στο Νηπιαγωγείο.

Φοίτηση μαθητών Νηπιαγωγείου

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο συμβάλλει αποφασιστικά στην προσαρμογή του παιδιού στο θεσμικό πλαίσιο του σχολείου και την ομαλή μετάβασή του στο Δημοτικό.

Σε περίπτωση που οι απουσίες του μαθητή υπερβαίνουν τις 100 ανά διδακτικό έτος, η Βεβαίωση Φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών. Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο (άρθρο 13 παρ. 5, π.δ. 79/2017).

Μη επανεγγραφή / Απομάκρυνση μαθητή

Μη επανεγγραφή ή απομάκρυνση μαθητή από το Νηπιαγωγείο κατά την διάρκεια του σχολικού έτους, ως μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου, επιτρέπεται:

Α) Για πειθαρχικό παράπτωμα του μαθητή, ικανό κατά την κοινή πείρα και λογική, να διαταράξει την ομαλή λειτουργία του Νηπιαγωγείου, κατόπιν απόφασης του Συλλόγου των Διδασκόντων, εγκρινομένης από τον αρμόδιο Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, και

Β) Για παράβαση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας διαπιστωμένη με πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων, εγκρινομένη από τον αρμόδιο Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Ν. 682/1977).

Γ) Στην περίπτωση που οι γονείς του μαθητή δεν συνεργάζονται με το σχολείο.

Για την αντιμετώπιση περιπτώσεων μαθητών που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα συμπεριφοράς, η αλλαγή περιβάλλοντος του μαθητή είναι μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου και μπορεί να γίνει με απόφαση του Συλλόγου των Διδασκόντων, όταν πρόκειται για αλλαγή τμήματος ή με τη συναίνεση του γονέα / κηδεμόνα, όταν προκειται για αλλαγή σχολείου (άρθρο 14 παρ. 5, π.δ. 79/2017).

Μετάβαση στην Α΄ Δημοτικού

Βασική προϋπόθεση για την μετάβαση του κάθε μαθητή/μαθήτριας στην Α΄ Δημοτικού είναι η θετική αξιολόγηση της σχολικής ετοιμότητας. Καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής των μαθητών/μαθητριών του Νηπίου πραγματοποιείται συνεχής παρακολούθηση της πορείας των παιδιών από τους Νηπιαγωγούς, το Ψυχολογικό Τμήμα και τη Διεύθυνση. Σε περίπτωση που πλησιάζοντας προς το τέλος της φοίτησης των μαθητών του Νηπίου, υπάρχει προβληματισμός γύρω από την κατάκτηση των απαιτούμενων δεξιοτήτων στον γνωστικό ή στον κοινωνικο-συναισθηματικό τομέα ανάπτυξης, οι ανάγκες του μαθητή και η ετοιμότητά του για φοίτηση στην Α΄ Δημοτικού του ΕΕΙ θα αξιολογούνται περαιτέρω από τη Ψυχολογική Υπηρεσία του σχολείου (Τεστ Σχολικής Ετοιμότητας).

Με τη λήξη της διδασκαλίας των μαθημάτων (15 Ιουνίου) του δεύτερου έτους του Νηπιαγωγείου (Νήπιο) εκδίδεται **Πιστοποιητικό Φοίτησης**. Το Πιστοποιητικό Φοίτησης εκδίδεται μόνο για τα νήπια (άρθρα 2 παρ. 5, 20 παρ. Β (1), π.δ. 79/2017) και χρησιμεύει για την εγγραφή στο Δημοτικό (άρθρα 3 παρ. 5, Ν. 1566/1985, 33 παρ. 3, Ν. 4521/2018).

Πρόγραμμα

Η προσέλευση των μαθητών/μαθητριών γίνεται αυστηρά μέχρι τις 08.45. Μετά τις 08.45 ο γονιός-συνοδός θα πρέπει να παραδώσει τον μαθητή/μαθήτρια στην γραμματεία.

08.15 – 08.45	Προσέλευση
08.45 – 13.00	Βασικό Πρόγραμμα
13.10 – 13.20	Παραλαβή μαθητών από γονείς με Ι.Χ.
13.15 – 13.55	Δραστηριότητες διευρυμένου προγράμματος
13.55 – 14.35	Μεσημεριανό Γεύμα
14.35 – 14.45	Προετοιμασία Σχολάσματος
14.50	Αναχώρηση Σχολικών Λεωφορείων
14.55 – 15.15	Παραλαβή μαθητών από γονείς με Ι.Χ.

Αλλαγή μαθημάτων ή διακοπή φοίτησης στο Διευρυμένο Πρόγραμμα

Αλλαγή μαθημάτων ή διακοπή φοίτησης στο Διευρυμένο Πρόγραμμα επιτρέπεται έως τις **15 Νοεμβρίου**. Μετά την ημερομηνία αυτή, οποιοδήποτε αίτημα για αλλαγή δεν θα γίνεται δεκτό.

Είσοδος στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» / Κυκλοφορία Γονέων

Η παρουσία γονέα στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρωινές ώρες του βασικού προγράμματος θα επιτρέπεται αποκλειστικά και μόνο αν υπάρχει ειδικός λόγος, όπως προγραμματισμένη συνάντηση ή ειδική πρόσκληση.

Κατά την παράδοση των μαθητών από τους γονείς τους δεν επιτρέπεται η είσοδος των γονέων εντός του χώρου του Νηπιαγωγείου.

Μεταφορά μαθητών με ιδιωτικό όχημα

Η είσοδος των μαθητών του Νηπιαγωγείου που προσέρχονται στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» με μεταφορικό μέσο των γονέων, γίνεται Δευτέρα – Παρασκευή κατά το χρονικό διάστημα από 08.15 έως 08.45, από την Πύλη ΚΑΠΠΣ (οδός Εμμανουήλ Μπενάκη).

Για τη διευκόλυνση της λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, οι γονείς αφήνουν τους μαθητές σε προκαθορισμένο χώρο (Πύλη ΚΑΠΠΣ - οδός Εμμανουήλ Μπενάκη) και εν συνεχεία προσωπικό του ΕΕΙ υποδέχεται και συνοδεύει τους μαθητές στις τάξεις.

Δεν γίνεται παραλαβή των μαθητών είτε από γονείς είτε από προσωπικό του ΕΕΙ εκτός του χώρου του Νηπιαγωγείου.

Η παραλαβή των μαθητών κατά το χρονικό διάστημα από 13:10 έως 13:20 και 14:55 έως 15:15, γίνεται αυστηρά από τους γονείς ή από το πρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί από εκείνους, εγγράφως με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία κατατίθεται, στη Γραμματεία του Νηπιαγωγείου. Η στάθμευση αυτοκινήτων εντός του χώρου του ΕΕΙ δεν επιτρέπεται.

Ενδυμασία

Όλοι οι μαθητές του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» υποχρεωτικά φορούν καθημερινά την καθορισμένη αθλητική ενδυμασία, στην οποία θα έχει

αναγραφεί από τους γονείς το όνομα και το επώνυμο του μαθητή. Απαγορεύονται τα κοσμήματα.

Συμμετοχή σε εκπαιδευτικές επισκέψεις

Η συμμετοχή των μαθητών στις εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελεί σημαντικό μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Το Νηπιαγωγείο ενημερώνει εγκαίρως τους γονείς / κηδεμόνες για τις εκπαιδευτικές επισκέψεις που έχει προγραμματίσει. Για τη συμμετοχή των μαθητών σε αυτές απαιτείται η έγγραφη συναίνεση των γονέων / κηδεμόνων τους (άρθρο 16, π.δ. 79/2017). Στην περίπτωση όμως, που για κάποιο σοβαρό λόγο οι γονείς δεν επιθυμούν τη συμμετοχή του παιδιού τους σε κάποια εκπαιδευτική επίσκεψη, ο μαθητής δεν έρχεται στο Νηπιαγωγείο.

Ιατρική Φροντίδα

Στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» βρίσκεται καθημερινά Νοσηλεύτρια που προσφέρει πρώτες βοήθειες σε έκτακτες περιπτώσεις. Δύο φορές την εβδομάδα παρευρίσκεται στο Νηπιαγωγείο εξειδικευμένη παιδίατρος.

Σε περίπτωση ασθένειας του μαθητή, οι γονείς πρέπει να αναφέρουν στη Γραμματεία την εν λόγω απουσία του. Σε αυτή την περίπτωση συνιστάται ο μαθητής να παραμένει στο σπίτι του μέχρι πλήρους αποκατάστασης της υγείας του.

Απολεσθέντα αντικείμενα

Απολεσθέντα αντικείμενα που βρίσκονται εντός του Νηπιαγωγείου παραμένουν στη Γραμματεία του, μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους.

Δεκατιανό

Οι μαθητές/μαθήτριες φέρνουν από το σπίτι το δεκατιανό τους. Δεν επιτρέπονται τα ζαχαρώδη και τυποποιημένα προϊόντα.

Μεσημεριανό Γεύμα

Όσοι μαθητές παραμένουν στο σχολείο και παρακολουθούν το Διευρυμένο Πρόγραμμα υποχρεωτικά γευματίζουν στο Νηπιαγωγείο μόνο με φαγητό που προσφέρει το σχολείο. Το πρόγραμμα σίτισης καταρτίζεται από Διαιτολόγο-Διατροφολόγο. Οι γονείς ενημερώνονται για το πρόγραμμα σίτισης στην αρχή κάθε μήνα.

Γιορτές / Γενέθλια

Σε περίπτωση που επιθυμεί ο μαθητής/η μαθήτρια να προσφέρει κέρασμα απαιτείται μια ημέρα νωρίτερα η ενημέρωση της Νοσηλεύτριας του Νηπιαγωγείου. Επιτρέπεται να καταναλώνονται **μόνο** χειροποίητα εδέσματα, όπως σπιτικά κέικ, αλμυρά ή γλυκά. Απαραίτητος είναι ο αντίστοιχος εξοπλισμός μιας χρήσεως.

Οι προσκλήσεις για πάρτι μοιράζονται εφ' όσον απευθύνονται σε **όλα** τα παιδιά του τμήματος του Νηπιαγωγείου.

Δεν επιτρέπεται η οργάνωση παιδικών πάρτι στις τάξεις του Νηπιαγωγείου από ανιματέρ, ταχυδακτυλουργούς, κλόουν. Απαγορεύεται η διανομή δώρων προς τους συμμαθητές στο χώρο του Νηπιαγωγείου.

Βιβλιοθήκη Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς»

Το Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» διαθέτει δανειστική βιβλιοθήκη με συλλογή **περίπου 6000 τεκμηρίων** και υποστηρίζεται από βιβλιοθηκονόμο. Εξυπηρετεί τους/τις μαθητές/τριες και το εκπαιδευτικό προσωπικό. Κύριοι στόχοι της Βιβλιοθήκης είναι η εξοικείωση των μαθητών/τριών με το ελεύθερο ανάγνωσμα, την ανάγνωση, την ανάπτυξη και όξυνση των ερευνητικών και κριτικών ικανοτήτων τους. Η εβδομαδιαία ώρα Βιβλιοθήκης **για τα νήπια και τα προνήπια** είναι μέρος του παιδαγωγικού προγράμματος του Νηπιαγωγείου και είναι ενταγμένη στο πρόγραμμα των μαθητών/τριών. Την ώρα της Βιβλιοθήκης πραγματοποιούνται ο δανεισμός καθώς και άλλες ποικίλες δραστηριότητες όπως βιβλιοπαρουσιάσεις και βιωματικά εργαστήρια. **Επιπλέον, όλα τα νήπια συμμετέχουν στην εβδομαδιαία ώρα φιλιανγνωσίας που πραγματοποιείται στη Βιβλιοθήκη.**

Οι μαθητές/τριες μπορούν να επιλέξουν και να δανειστούν ένα ελληνικό ή ένα αγγλικό βιβλίο, εφόσον δεν έχουν οφειλές. Σε περίπτωση που ο/η μαθητής/τρια επανειλημμένα δεν επιστρέφει το βιβλίο του/της ενημερώνεται ο γονέας. Ο δανεισμός γίνεται μια φορά την εβδομάδα (συγκεκριμένη ημέρα και ώρα για κάθε τμήμα) και η διάρκεια δανεισμού είναι 7 ημέρες. Τα βιβλία μεταφέρονται και επιστρέφονται στη Βιβλιοθήκη μέσα στην ειδική τσάντα δανεισμού που διαθέτουν οι μαθητές/τριες. Τα βιβλία θα πρέπει να διατηρούνται σε καλή κατάσταση. Σε περίπτωση που ένα βιβλίο χαθεί ή καταστραφεί πρέπει να αντικατασταθεί με τον ίδιο τίτλο, αν κυκλοφορεί, ή αν δεν κυκλοφορεί, από κάποιο άλλο καινούργιο βιβλίο που θα προτείνει η Βιβλιοθήκη, σύμφωνα με τις ανάγκες της. Η Βιβλιοθήκη δεν δέχεται χρηματικό ποσό.

Προκειμένου να αναπτυχθούν οι δεξιότητες παρατήρησης και καταγραφής διατηρείται από τον κάθε μαθητή/τρια το «Ημερολόγιο της Βιβλιοθήκης», όπου καταγράφεται μια προτεινόμενη δραστηριότητα που σχετίζεται με ένα βιβλίο και μπορεί να υλοποιηθεί, είτε στη Βιβλιοθήκη, είτε στο σπίτι με τη βοήθεια των γονέων. **Τέλος, η καλή λειτουργία της Βιβλιοθήκης βασίζεται στη σωστή συμπεριφορά των μαθητών και στο σεβασμό της ανάγκης για ησυχία και ηρεμία.**

Λήψη και χρήση φωτογραφιών και βίντεο από σχολικές δράσεις μαθητών

Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς λαμβάνονται φωτογραφίες και βίντεο από τις δράσεις των μαθητών του Νηπιαγωγείου εντός ή εκτός Σχολείου (σχολική ζωή, δραστηριότητες, εκδηλώσεις, βραβεύσεις, παρελάσεις, εκδρομές, αγώνες, γιορτές, παραστάσεις κ.α.). Το υλικό αυτό επεξεργάζεται από το Σχολείο με σκοπό τη χρήση επιλεγμένου υλικού: (α) σε εσωτερικές εκδόσεις του Σχολείου και του Ε.Ε.Ι, έντυπες ή ηλεκτρονικές, οι οποίες διανέμονται στους μαθητές ή/και στους γονείς και εντός της σχολικής – κολλεγιακής κοινότητας (όπως ενδεικτικά ηλεκτρονικό μηναίο newsletter, Εφημεριδάκι, Steam Book, Λεύκωμα, εκδόσεις του Ε.Ε.Ι., Ετήσια Έκθεση, Ενημέρωση και καταχώριση στο ηλεκτρονικό σύστημα CMS στο οποίο εισέρχονται οι γονείς με χρήση ειδικών προσωπικών κωδικών για να δουν τις δραστηριότητες των παιδιών τους κλπ), (β) στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του Σχολείου, (γ) σε Δελτία Τύπου του Ε.Ε.Ι για προβολή σημαντικής δράσης ή διάκρισης των μαθητών μας, (δ) σε ενημερωτικά έντυπα για προβολή των δράσεων του Ε.Ε.Ι και των Σχολείων του. Προκειμένου να προβούμε στην επεξεργασία αυτή α-δ (εσωτερικές εκδόσεις, έντυπα προβολής των δράσεων του Ε.Ε.Ι., ιστοσελίδα και δελτία τύπου) ζητούμε τη ρητή

συγκατάθεση των γονέων, κατά το στάδιο των εγγραφών των μαθητών ή σε μεταγενέστερο χρόνο εντός της σχολικής χρονιάς. Επιπρόσθετα το υλικό θα χρησιμοποιηθεί: (ε) για αρχειοθέτηση στο Ιστορικό Αρχείο του Σχολείου, (στ) για προβολή στους ίδιους τους μαθητές για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή/και στους γονείς στο πλαίσιο σχολικής εορτής, (ζ) για εκτύπωση σε αναμνηστικά ή επετειακά λευκώματα ή αντικείμενα που διανέμονται στους μαθητές. Για όλες τις επεξεργασίες αυτές (ε-ζ) βάση επεξεργασίας είναι η αποδοχή από τους γονείς του Σχολικού Κανονισμού και το έννομο συμφέρον των γονέων πληροφόρησης στο πλαίσιο παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών και (αναμνηστικής) αποτύπωσης της σχολικής ζωής των παιδιών τους και το έννομο συμφέρον του Σχολείου διατήρησης του Ιστορικού Αρχείου του.

Η Ψυχοπαιδαγωγική Υπηρεσία

Το Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» διαθέτει ψυχοπαιδαγωγική ομάδα που απαρτίζεται από ψυχολόγους, λογοθεραπεύτρια και εργοθεραπεύτρια. Οι ειδικοί αυτοί έχουν ως αντικείμενο, μεταξύ άλλων, την προληπτική ανίχνευση δυσκολιών που αφορούν την ανάπτυξη και συμπεριφορά του μαθητή, με σκοπό τη βέλτιστη παιδείωσή του κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο Νηπιαγωγείο μας.

Η προληπτική αυτή ανίχνευση, πραγματοποιείται με παρατήρηση από τους ειδικούς της συμπεριφοράς, των στάσεων και των δραστηριοτήτων των μαθητών στην τάξη ή/και με κατ' ιδίαν συναντήσεις μαζί τους στο χώρο του Νηπιαγωγείου, όπως αυτό κρίνεται κατάλληλο. Οι κατ' ιδίαν συναντήσεις πραγματοποιούνται κατόπιν ενημέρωσης και γραπτής συγκατάθεσης των γονέων. Μετά την ολοκλήρωση των κατ' ιδίαν ανιχνεύσεων, οι γονείς ενημερώνονται για τα αποτελέσματά της.

Σε περίπτωση σύστασης προς τους γονείς, για έλεγχο οποιασδήποτε δυσκολίας σχετικής με την ανάπτυξη ή την συμπεριφορά του παιδιού, από την ψυχοπαιδαγωγική υπηρεσία, οι γονείς ενεργούν προς αυτή την κατεύθυνση με τη στήριξη κρατικών φορέων (ΚΕΣΥ, ΙΠΔ, κλπ.) ή εξωτερικών ειδικών της δικής τους επιλογής. Είναι απαραίτητη η συνεργασία Νηπιαγωγείου - γονέων - εξωτερικών ειδικών. Ως εκ τούτου, οι γονείς θα πρέπει να προσκομίσουν στο Νηπιαγωγείο σχετική γραπτή έκθεση αξιολόγησης από τους εξωτερικούς ειδικούς που έχουν αξιολογήσει τον μαθητή. Στην περίπτωση που ένας γονέας αρνηθεί να δώσει την συγκατάθεσή του για να πραγματοποιηθεί ατομική ανίχνευση στο παιδί του από κάποια ειδικότητα της ψυχοπαιδαγωγικής υπηρεσίας του Νηπιαγωγείου, υποχρεούται να προσκομίσει γραπτή αξιολόγηση από κάποιον εξωτερικό ειδικό της επιλογής του, αντίστοιχης ειδικότητας σε διάστημα ενός μηνός από την ημερομηνία της σύστασης. Παρομοίως, αν κάποιος μαθητής έχει ήδη αξιολογηθεί από ειδικούς εκτός Νηπιαγωγείου ή παρακολουθεί κάποιο θεραπευτικό πρόγραμμα πριν ή κατά τη διάρκεια της φοίτησής του στο Ιδιωτικό Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς», οι γονείς προσκομίζουν σχετική γραπτή ενημερωτική έκθεση από τους ειδικούς που έχουν αξιολογήσει ή που παρακολουθούν το παιδί.

Οι εκθέσεις από τους εξωτερικούς ειδικούς υποβάλλονται προς χρήση αποκλειστικά προς την ψυχοπαιδαγωγική ομάδα, με σκοπό να διευκολύνουν την ορθότερη προσέγγιση των παιδιών. Στοιχεία των εκθέσεων θα κοινοποιούνται στους παιδαγωγούς μόνον όταν κρίνεται απαραίτητο για τον ίδιο τον μαθητή και την καλύτερη παρακολούθησή και παιδείωσή του.

Σημειώνεται ότι σε όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, οι ειδικοί της ψυχοπαιδαγωγικής ομάδας παρακολουθούν και συμμετέχουν σε δραστηριότητες των μαθητών στις τάξεις.

Σε περίπτωση άρνησης των γονέων να συνεργαστούν με το Νηπιαγωγείο και με στόχο την ομαλή λειτουργία του σχολείου και γενικότερα του σχολικού θεσμού, θα επαναξιολογείται η δυνατότητα επανεγγραφής του παιδιού στο Νηπιαγωγείο ή της προαγωγής του σε Δημοτικό Σχολείο του ΕΕΙ. Αυτό θα πραγματοποιείται μέσω εσωτερικής αξιολόγησης στο Νηπιαγωγείο ή/και μέσω της αξιολόγησης της σχολικής ετοιμότητας του παιδιού (τεστ σχολικής ετοιμότητας) από Ψυχολόγους της Ψυχοπαιδαγωγικής Υπηρεσίας του ΕΕΙ σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις των Δημοτικών Σχολείων και του Νηπιαγωγείου.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΣΧΟΛΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ

Γενικές πληροφορίες

Οι γονείς των μαθητών του Ιδιωτικού Νηπιαγωγείου «Ιωάννης Μ. Καρράς» έχουν την υποχρέωση και ευθύνη επιβίβασης των παιδιών τους στο σχολικό λεωφορείο και την ευθύνη παραλαβής τους στην καθορισμένη στάση. Στην περίπτωση, κατά την οποία γονέας ή ο προκαθορισμένος αντιπρόσωπός του δεν είναι παρών για την παραλαβή του παιδιού, ο/η Συνοδός του σχολικού λεωφορείου δε θα επιτρέψει την αποβίβαση του μαθητή στην καθορισμένη στάση. Θα ενημερώνει αμέσως τη διεύθυνση του Νηπιαγωγείου και μετά το τέλος του κανονικού δρομολογίου ο μαθητής που δεν έχει παραληφθεί από τον γονέα του, θα επιστρέφει και θα παραμένει στο Νηπιαγωγείο (είσοδος από την Πύλη ΚΑΠΠΣ – οδός Εμμανουήλ Μπενάκη) στο Ψυχικό, με το ίδιο λεωφορείο και πάντοτε με την παρουσία του Συνοδού έως ότου έλθει ο γονέας να το παραλάβει.

Μεταφορά με σχολικό λεωφορείο

1) Τα δρομολόγια και οι στάσεις καθορίζονται από τις διευθύνσεις κατοικίας των μαθητών όπως αυτές δηλώνονται κατά τις ηλεκτρονικές εγγραφές του Ιουνίου. Οι τελικές διαδρομές σχεδιάζονται και οριστικοποιούνται μέχρι την 20^η Ιουλίου. Το πρώτο δεκαήμερο του Σεπτεμβρίου γίνονται δοκιμαστικά δρομολόγια στις περιοχές που εξυπηρετούν τα σχολικά λεωφορεία, για τον καθορισμό της ακριβούς ώρας πρωινής παραλαβής και μεσημεριανής παράδοσης των μαθητών.

2) Για την αποφυγή καθυστερήσεων στα δρομολόγια των σχολικών λεωφορείων είναι επιβεβλημένο οι γονείς να βρίσκονται στη στάση επιβίβασης και αποβίβασης του παιδιού τους, πέντε λεπτά νωρίτερα από την ώρα που έχει ορίσει το Τμήμα Μεταφοράς.

3) Όταν ο γονέας επιλέγει να κάνει χρήση σχολικού λεωφορείου, θα πρέπει να καταβάλει το σύνολο των κομίστρων της αντίστοιχης περιοχής, ανεξαρτήτως των ημερών και των διαδρομών που θα το χρησιμοποιήσει ο μαθητής.

- 4) Αν οι κατοικίες των μαθητών είναι εκτός των περιοχών εξυπηρέτησης, υπάρχει η δυνατότητα να εξυπηρετηθούν από ενδιάμεσες περιοχές των δρομολογίων και σε σημεία τα οποία είναι ασφαλή και προσεγγίσιμα από τα σχολικά λεωφορεία.
- 5) Μετά τις εγγραφές του Ιουνίου, οποιαδήποτε δήλωση συμμετοχής στο σύστημα μεταφοράς θα γίνεται δεκτή μόνο εφόσον υπάρχει κενή θέση στο συγκεκριμένο σχολικό λεωφορείο και δεν επηρεάζεται ο σχεδιασμός της διαδρομής του.
- 6) Τα δρομολόγια δεν τροποποιούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς εκτός αν υπάρχει λόγος ανωτέρας βίας (π.χ. κλείσιμο οδού, έργα στην οδό, μονοδρόμηση οδού) ή λόγοι ασφαλείας. Σε περίπτωση όπου γίνει αίτημα για αλλαγή του σημείου παράδοσης και παραλαβής του μαθητή (π.χ. λόγω μετακόμισης) ο γονέας σε συνεργασία με το Τμήμα Μεταφοράς και τον Μεταφορέα μπορεί να επιλέξει ένα ασφαλές σημείο επί της καθορισμένης διαδρομής του σχολικό, στο οποίο θα επιβιβάζεται και θα αποβιβάζεται ο μαθητής.
- 7) Σε περίπτωση βλάβης σχολικού λεωφορείου, με αποτέλεσμα την ακινητοποίησή του, οι μαθητές παραμένουν μέσα σ' αυτό μέχρι την άφιξη άλλου οχήματος και βεβαίως υπό την προϋπόθεση ότι δεν διατρέχουν κανέναν απολύτως κίνδυνο εξ αιτίας της βλάβης. Σε αντίθετη περίπτωση, οδηγούνται από τον/τη Συνοδό σε απόλυτα ασφαλές σημείο.
- 8) Δεν επιτρέπεται η αποβίβαση μαθητών σε στάσεις διαφορετικές από εκείνες που έχουν συμφωνηθεί με τους γονείς τους.
- 9) Οι Συνοδοί δεν αποβιβάζουν μαθητές σε πρόσωπο που δεν έχει δηλωθεί στη Γραμματεία.
- 10) Στην περίπτωση, κατά την οποία ο γονέας - ή ο προκαθορισμένος αντιπρόσωπός του - **δεν** είναι παρών για την παραλαβή του παιδιού του, η συνοδός του σχολικού λεωφορείου **δεν** θα αποβιβάζει το μαθητή στην καθορισμένη στάση. Θα ενημερώνει αμέσως τη διεύθυνση του Σχολείου και μετά το τέλος του κανονικού δρομολογίου ο μαθητής που δεν έχει παραληφθεί από τον γονέα του, θα επιστρέφει στο Νηπιαγωγείο «ΙΩΑΝΝΗΣ Μ. ΚΑΡΡΑΣ» με το σχολικό λεωφορείο και πάντοτε με την παρουσία της συνοδού.
- 11) Όλοι οι μαθητές- επιβάτες σχολικού λεωφορείου είναι απαραίτητο να βρίσκονται στην αφετηρία ή στην καθορισμένη στάση στην ώρα τους. Το λεωφορείο δεν μπορεί να περιμένει.
- 12) Η μεταφορά των μαθητών προς και από το Νηπιαγωγείο «Ιωάννης Μ. Καρράς» πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο με μικρά λεωφορεία, τα οποία αποδεδειγμένα πληρούν απόλυτα τις προδιαγραφές και προϋποθέσεις που ορίζουν οι ισχύοντες νόμοι, για τη μεταφορά μαθητών και διαθέτουν τουλάχιστον την προβλεπόμενη από τον νόμο ελάχιστη ασφαλιστική κάλυψη για σωματικές βλάβες επιβαινόντων και τρίτων και για υλικές ζημιές τρίτων.
- 13) Στο πλαίσιο της καλής και ασφαλούς μεταφοράς των μαθητών από και προς τις εγκαταστάσεις του Σχολείου, το Νηπιαγωγείο διαβιβάζει στο Μεταφορέα (και στους εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους του, όπως τη συνοδό του λεωφορείου), στοιχεία μαθητών και προσώπων που έχουν οριστεί ότι θα παραλάβουν τα παιδιά σε συγκεκριμένη στάση. Επίσης τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται για την πραγματοποίηση των δρομολογίων. Ο συμβεβλημένος μεταφορέας λαμβάνει όλα τα απαραίτητα και κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των μαθητών ή και των γονέων και δεν προβαίνει σε

οποιαδήποτε περαιτέρω διαβίβαση χωρίς την ενημέρωση του Ε.Ε.Ι. και τη ρητή συγκατάθεση των γονέων.

14) Όλα τα λεωφορεία που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά μαθητών είναι σύγχρονα, ευρωπαϊκών προδιαγραφών, σε άριστη λειτουργική και μηχανική κατάσταση, κατά το δυνατόν ομοιόμορφα, διαφορετικής χωρητικότητας και ευπαρουσίαστα. Διαθέτουν πιστοποιητικό καταλληλότητας (ΚΤΕΟ) της Επιθεώρησης του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ σύμφωνα με τον Νόμο, καθώς επίσης και τον ακόλουθο εξοπλισμό:

– Σύστημα κινητής τηλεφωνίας, ώστε να μπορούν να επικοινωνούν τόσο οι Οδηγοί μεταξύ τους, όσο και με τα γραφεία της μεταφορικής εταιρίας και το Γραφείο Κίνησης, αλλά και με τους γονείς των μαθητών.

– Ζώνες ασφαλείας (ευρωπαϊκών προδιαγραφών, πιστοποιημένες με CE), ατομικές και χωριστές για κάθε θέση.

– Καθίσματα τύπου «bucket».

– Ηλεκτρονικό σύστημα τηλεματικής με το οποίο ενημερώνεται αυτόματα το τμήμα μεταφοράς του ΕΕΙ για τη θέση του λεωφορείου και τη ταχύτητά του.

-- Σύστημα εντοπισμού γεωγραφικής θέσης (GPS)

15) Οι Συνοδοί επιλέγονται με ιδιαίτερη προσοχή και έχουν λάβει την αναγκαία εκπαίδευση σε θέματα φροντίδας παιδιών προσχολικής ηλικίας (πχ πρώτες βοήθειες κτλ).

Έκτακτες αλλαγές στη μεταφορά

Αιτήσεις γονέων για προσωρινή ή έκτακτη αλλαγή σχολικού λεωφορείου ή/και στάσης κατά την επιστροφή του μαθητή ή της μαθήτριας καθώς και για οποιαδήποτε αλλαγή από τον συνήθη τρόπο αναχώρησής του/της από το Νηπιαγωγείο, θα ικανοποιούνται εφ' όσον υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο site του ΕΕΙ μέσω της **Ειδικής Πλατφόρμας «ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ»** του ειδικού εντύπου **«ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΗ»** στη Γραμματεία έως ώρα 11:00 π.μ. της ίδιας ημέρας και υπό την προϋπόθεση ότι το νέο λεωφορείο θα διαθέτει κενή θέση.

Κάθε μαθητής/μαθήτρια θα μπορεί να αιτείται μέχρι δύο (2) αλλαγές ανά ημερολογιακό μήνα και σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται να προσκαλεί στο λεωφορείο του/της περισσότερους από δύο (2) συμμαθητές/συμμαθήτριές του/της και εφόσον υπάρχει κενή θέση στο αντίστοιχο σχολικό.